



ACTA 04/2015 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

MEMBRES ASSISTENTS

President
Sr. Lluís Soler Panisello

MEMBRES EXCUSATS

Gamundi Vilà, Àlicia Victòria

Consellers:

Castells Fresquet, Tomàs - Vicepresident primer
Royo Franch, Xavier - Vicepresident segon
Celma Lluís, Júlia - Vicepresidenta tercera
del Pino Homedes, Joaquim - Vicepresident quart.
Curto Escribà, Jordi – Vicepresident cinquè

Andreu Falcó, Daniel
Bertomeu Rio, José Emilio
Caballeria Ayala, Roser
Cid Martí, Ferran
Curto Querol, Joan
Fabra Serral, Moisès
Ferré Fandos, Alfredo
Ferré Franquet, Joan
Font Ballesteros, Juan
Gas Ferré, Francesc
Gaseni Blanch, Jordi
Gilbert Mangrané, Carlos
Lallana Plaza, Rubén
Margalef Valiente, Genoveva
Mas Sabaté, Josep
Monclús Doliu, Jordi
Montagut Franch, Antoni
Tomàs Royo, Rafel

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió el Sr. Kilian Franch Arques gerent i la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 24 d'abril de 2015, a la sala de plens de la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Lluís Soler i Panisello, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 21 d'abril de 2015, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 20 de març r de 2015
- 2n. Donar compte de resolucions de Presidència.
- 3r. Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb la Fundació Privada José Celma Prieto per al foment d'activitats vinculades al centre EbreTerra
- 4t. Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al foment de la formació professional DUAL
- 5è. Aprovació s'escau, de l'addenda econòmica per al curs 2014-2015 per al finançament de les competències delegades en mate`ria d'ensenyament
- 6è. Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts individuals de desplaçament, curs 2015-2016
- 7è. Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts per assistència a llars d'infants, curs 2015-2016
- 8è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts per adquisició de llibres i/o material curricular obligatori, curs 2015-2016
- 9è. Aprovació, si s'escau, de la resolució d'al·legacions presentades en període d'exposició pública de les bases reguladores dels ajuts individuals de menjador
- 10è. Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb Creu Roja per ampliació del servei de teleassistència
- 11è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la dissolució del Consorci de Polítiques Ambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià
- 12è. Aprovació inicial, si s'escau, de la ratificació de la dissolució del Consorci per a l'execució del pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre
- 13è. Aprovació inicial, si s'escau, del conveni a l'annex signar amb el Consorci de residus del Baix Ebre per a assistència administrativa
- 14è. Aprovació inicial, si s'escau, de l'encàrrec de gestió al COPATE en matèria d'assistència tècnica
- 15è. Proposta de Presidència en relació al suport al banc d'ADN per a les identifications dels desapareguts a la guerra civil
- 16è. Propostes d'urgència.
- 17è. Informes de govern, si s'escau.
- 18è. Torn de control, precis i preguntes.



Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

PUNT 1r- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 20 de març de 2015.

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 24 membres presents, l'acta 3/2015 de la sessió ordinària de data 20 de març de 2015.

PUNT 2n - Donar compte de resolucions de Presidència.

El consellers coneixen les resolucions de la Presidència que seguidament, de forma esquemàtica, es fan constar:

NÚM.	ASSUMPTE
AP04	Atorgar el servei d'ajuda a domicili a diverses sol·licituds presentades
AP05	Atorgar i donar de baixa el servei a les sol·licituds a diverses sol·licituds presentades
AP06	Atorgar, reiniciar el servei i donar de baixa el servei de transport adaptat a diverses sol·licituds.
E12	Denegar diversos ajuts de llibres, atès que un cop finalitzat el termini establert per aportar la documentació obligatòria requerida, d'acord amb el que disposen les bases, no s'ha presentat la mateixa
E13	Desestimar la sol·licitud presentada de revisió d'ajut de llibres
E14	Autoritzar la sol·licitud presentada de compactació dels ajuts individuals de menjador per al curs escolar 2014-2015
E15	Aprovar l'atorgament de diverses sol·licituds presentades d'ajuts individuals de desplaçament
E16	Denegar diversos ajuts de menjador atès que s'ha presentat la sol·licitud fora de termini i no acredita documentalment els fets causants
I03	Concertar una operació de crèdit, en la modalitat de préstec a curt termini, amb l'entitat Catalunya Caixa, per un import de 300.000,00 €.
I04	Aprovar l'aval a favor de Baix Ebre Innova, SL, per la concertació d'una operació de tresoreria per import de 30.000,00 euros, amb Catalunya Caixa
I05	Adjudicar a Caixabank, SA la concertació de l'operació de préstec per al finançament de part de l'actuació del Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre, per import de 160.000,00 €
I06	Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2015, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa
I07	Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2016 a 2018
P19	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, la Sra. Laia Castellà Ventura, per tal de desenvolupar les tasques d'educadora social del Servei d'Intervenció Familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre



P20	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Maria Teresa Puchol Casado, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora família
P21	Acceptar la petició de baixa voluntària de la treballadora i, consegüentment, cessar la Sra. Olga Franch Turon com a funcionària interina de la plaça de l'escala d'administració general, subescala administratiu, grup C1, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 24 de febrer de 2015
P22	Acceptar la petició formulada per la Sra. Noèlia Bertomeu Garcia, treballadora del Consell Comarcal del Baix Ebre, de reducció de jornada per interès particular, des del 2 al 24 de març de 2015
P23	Realitzar l'assignació individual del complement de productivitat als següents funcionaris, atenent a les circumstàncies objectives relacionades directament amb l'exercici del lloc de treball i amb els objectius que li són assignats, per raó dels compromisos assumits pel Consell Comarcal del Baix Ebre amb el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre
P24	Modificar, a partir del dia 1 de març de 2015, el contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, subscrit amb la treballadora Sra. Maria Cristina Peral Gracia amb la qual cosa passa de realitzar una jornada laboral de 22,5 hores setmanals a una jornada de 10 hores setmanals
P25	Modificar, a partir del dia 2 de març de 2015, el contracte temporal, d'interinitat, a temps parcial, subscrit amb la treballadora Estefania Calabuig Martínez, pedagog de l'ICIF del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb una jornada laboral de 10 hores setmanals, amb la qual cosa passa a realitzar una jornada laboral de 19,50 hores setmanals
P26	Acceptar la petició de baixa voluntària de la treballadora i, consegüentment, cessar la Sra. Salomé Plà Gilabert com a funcionària interina de la plaça de l'escala d'administració general, subescala administratiu, grup C1, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 8 de març de 2015
P27	Cessar la Sra. Eva Melich Casanova com a funcionària interina de la plaça de l'Escala de l'Administració General, subescala administrativa, grup C2, auxiliar administratiu adscrita a l'àrea d'ensenyament, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 15 de març de 2015
P28	Nomenar, amb caràcter de màxima urgència, la Sra. Mònica Pellisé Llaó funcionària interina per ocupar el lloc de treball de l'Escala de l'Administració General, subescala administrativa, grup C2, auxiliar administratiu adscrita a l'àrea d'ensenyament, ocupada en propietat per la funcionària Anna Fàbregas Castelló, actualment de baixa per maternitat, fins el moment que aquesta funcionària es reincorpori al seu lloc de treball o bé es produeixi la seva baixa definitiva per qualsevol de les circumstàncies previstes en la normativa vigent
P29	Modificar la durada del contracte temporal, per obra o servei determinat, subscrit en data 1 d'abril de 2014 amb la Sra. Elvira Figueres Valdepérez, com a tècnica per desenvolupar el programa "Fem Ocupació per a Joves" per a l'any 2014, d'acord amb la subvenció concedida pel Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal del Baix Ebre, per la qual cosa la finalització del contracte es produirà en data 17 d'abril de 2015
S06	S'autoritza l'abocament d'aigües residuals sanitàries, assimilables a domèstiques, i les procedents de la neteja dels clixés a la xarxa municipal de clavegueram
S07	Renovar l'autorització d'abocament, de l'establiment RODI PERELLÓ, SL situat al Pol. Ind. Pla dels Solans, parc. 19 del Perelló, per abocar un cabal mig de 54 m³/any d'aigües residuals sanitàries, assimilables a domèstiques, a la xarxa municipal de clavegueram



PUNT 3è- Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb la Fundació Privada José Celma Prieto per al foment d'activitats vinculades al centre EbreTerra.

La Fundació José Celma Prieto constitueix una organització cultural, benèfica i docent, sense ànim de lucre, de caràcter particular i privat i de naturalesa permanent, de la qual n'és la finalitat general la promoció, el finançament i el manteniment d'activitats relacionades amb la cultura, el patrimoni artístic o religiós i la investigació científica.

La Fundació, d'acord amb la disposició dels seus estatuts, i ateses les circumstàncies de cada moment, tindrà plena llibertat per projectar la seva actuació vers qualsevol de les finalitats expressades en el seu articulat o vers altres que encaixin dins del seu esperit i sempre i quan no constitueixin o impliquin activitat mercantil.

El Consell Comarcal del Baix Ebre, en el desenvolupament del seu ventall de competències i àmbits d'actuació, ha dissenyat i fet realitat el nou el Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre, conegut com espai "EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística" que té com a objectiu general esdevenir un instrument per integrar i aglutinar els esforços d'entitats públiques i privades per potenciar professionalització de la destinació turística de les Terres de l'Ebre i, alhora, esdevenir un reclam turístic per sí mateix per donar a conèixer el territori ebrenc.

A través de l'espai EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística es realitzaran actuacions d'estudi per al disseny de futures estratègies; es compartirà informació i es posaran en pràctica idees innovadores per a la creació de nous productes turístics, d'acord amb les necessitats reals del sector. D'aquesta manera, es posaran en marxa diferents línies d'actuació: crear un espai informatiu innovador; desenvolupar exposicions d'actualitat de la cultura i del territori, en definitiva, posar en valor la cultura, la natura i la gastronomia de la comarca del Baix Ebre en particular i de les Terres de l'Ebre, en general.

La cultura d'aquest territori és present en tot l'espai, especialment a través del reflex de la literatura dels principals autors que s'han referit a l'Ebre (des de Cervantes a Mn Cinto Verdager, passant per Sebastià Juan Arbó o Mossèn Manyà) i referents de la manera de fer i pensar d'aquesta terra i en el camp musical, com no pot ser d'altra manera, amb la presència del mestre Felip Pedrell

A través de l'espai EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística es pretén donar un impuls, innovador, i fins ara gairebé inexistent, a la formació professional de joves per tal de preparar-los i capacitar-los per treballar en el món de la cuina professional al temps que es realitzaran també activitats complementàries per potenciar la gastronomia amb productes autòctons del territori.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió de Dinamització Econòmica, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar el conveni a signar amb FUNDACIÓ PRIVADA JOSÉ CELMA PRIETO per a la col·laboració per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural i social en el marc del projecte "EbreTerra, Centre d'inspiració turística"



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I LA FUNDACIÓ PRIVADA JOSÉ CELMA PRIETO PER AFAVORIR EL DESENVOLUPAMENT DE DIVERSES ACTIVITATS DE CARÀCTER CULTURAL I TURÍSTIC

_____ d'abril de 2015

REUNITS

D'una banda, el Sr. Javier Celma Mendoza, amb DNI 50860131R, actuant en nom i representació de la Fundació José Celma Prieto entitat domiciliada a Madrid, c/ Alcalà, núm. 39 i amb NIF núm. G-78412582

De l'altra, el Sr. Lluís Soler Panisello, amb DNI núm. 47625297W, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Ebre (en endavant, l'Entitat), com a President, en virtut de la seva elecció en sessió plenària de data 7 de juliol de 2011, amb domicili a Carrer Barcelona, 152 de 43500 Tortosa, i amb CIF núm. P9300004J.

Les parts es reconeixen mútua i recíprocament, en la condició en què actuen, la capacitat legal suficient per a subscriure aquest Conveni i a aquests efectes,

MANIFESTEN

I.- Que la Fundació José Celma Prieto constitueix una organització cultural, benèfica i docent, sense ànim de lucre, de caràcter particular i privat i de naturalesa permanent, de la qual n'és la finalitat general la promoció, el finançament i el manteniment d'activitats relacionades amb la cultura, el patrimoni artístic o religiós i la investigació científica.

La Fundació, d'acord amb la disposició dels seus estatuts, i ateses les circumstàncies de cada moment, tindrà plena llibertat per projectar la seva actuació vers qualsevol de les finalitats expressades en el seu articulat o vers altres que encaixin dins del seu esperit i sempre i quan no constitueixin o impliquin activitat mercantil.

II.- El Consell Comarcal del Baix Ebre és una administració local, creada per la Llei del Parlament de Catalunya 6/1987, de 4 d'abril, que institucionalitzava la comarca com a entitat territorial, dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per a l'assoliment de les seves finalitats.

Aquesta administració, en el desenvolupament del seu ventall de competències i àmbits d'actuació, ha dissenyat i fet realitat el nou **El Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre, conegut com espai "EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística"** que té com a objectiu general esdevenir un instrument per integrar i aglutinar els esforços d'entitats públiques i privades per potenciar professionalització de la destinació turística de les Terres de l'Ebre i, alhora, esdevenir un reclam turístic per sí mateix per donar a conèixer el territori ebrenç.

A través de l'espai **EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística** es realitzaran actuacions d'estudi per al disseny de futures estratègies; es compartirà informació i es posaran en pràctica idees innovadores per a la creació de nous productes turístics, d'acord amb les necessitats reals del sector. D'aquesta manera, es posaran en marxa diferents línies d'actuació: crear un espai informatiu innovador; desenvolupar exposicions d'actualitat de la cultura i del territori, en definitiva, posar en valor la cultura, la natura i la gastronomia de la comarca del Baix Ebre en particular i de les Terres de l'Ebre, en general.

La cultura d'aquest territori és present en tot l'espai, especialment a través del reflex de la literatura dels principals autors que s'han referit a l'Ebre (des de Cervantes a Mn Cinto Verdaguer, passant



Consell Comarcal del Baix Ebre

per Sebastià Juan Arbó o Mossèn Manyà) i referents de la manera de fer i pensar d'aquesta terra i en el camp musical, com no pot ser d'altra manera, amb la presència del mestre Felip Pedrell

A través de l'espai **EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística** es pretén donar un impuls, innovador, i fins ara gairebé inexistent, a la formació professional de joves per tal de preparar-los i capacitar-los per treballar en el món de la cuina professional al temps que es realitzaran també activitats complementàries per potenciar la gastronomia amb productes autòctons del territori.

III.- És voluntat de les parts establir un marc de col·laboració en el qual es promogui la realització del projecte "EbreTerra Centre d'Inspiració Turística" i en concret en el desenvolupament, per aquesta, del programa esmentat anteriorment.

De conformitat amb les anteriors manifestacions i d'acord amb la representació que ostenten, les parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es regeix pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

El present Conveni té per objecte establir el marc de la col·laboració entre la Fundació Privada José Celma Prieto i el Consell Comarcal del Baix Ebre per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural, amb especial èmfasi en la difusió del territori, les costums, la geografia, el paisatge, la gastronomia i l'essència cultural de la comarca del Baix Ebre, emmarcades en el nou equipament que suposa l'espai "EbreTerra, Centre d'Inspiració Turística"

Segon. Compromisos de el Consell Comarcal del Baix Ebre

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha de destinar íntegrament l'import de l'aportació econòmica de la Fundació Privada José Celma Prieto a la realització d'aquest projecte de difusió cultural i territorial

El Consell Comarcal es compromet a realitzar una presentació pública i difusió d'aquesta col·laboració mitjançant roda de premsa i comunicat als principals mitjans de la zona i a fer constar el suport de la Fundació José Celma Prieto al projecte.

A la finalització de la durada del conveni, el Consell Comarcal del Baix Ebre ha de presentar a la Fundació José Celma Prieto un informe explicatiu de l'aplicació dels fons percebuts, com també dels resultats aconseguits.

Tercer. Compromisos de la Fundació Bancària "la Caixa"

Per al compliment de les finalitats expressades en el pacte anterior, la Fundació José Celma Prieto es compromet a fer una aportació en favor del Consell Comarcal del Baix Ebre de la quantitat de 20.000€ euros (Impostos inclosos, si s'escau), que es farà efectiva mitjançant transferència a un compte bancari a nom del Consell Comarcal del Baix Ebre

Quart. Comissió de Seguiment

Per al seguiment del desenvolupament d'aquest conveni, es podrà constituir una comissió paritària mixta de seguiment, integrada per representants de cadascuna de les parts signants, en la que s'inclourà la Coordinadora del Centre, que establirà de comú acord les normes relatives al seu funcionament. A aquesta comissió li correspondran, entre d'altres funcions, les següents:



Consell Comarcal del Baix Ebre

- Acordar la concreció de les activitats que cal dur a terme en compliment d'aquest conveni.
- Vetllar pel desenvolupament correcte del projecte i per les necessitats que puguin sorgir en la seva implementació.
- Avaluar l'acompliment dels objectius.
- Fer-ne el control i el seguiment i vetllar per l'aplicació correcta de l'aportació econòmica efectuada per la Fundació
- Resoldre les qüestions que sorgeixin pel que fa als aspectes relatius a la difusió.
- Avaluar el resultat del projecte i de la col·laboració.

I en general, totes aquelles funcions que es desprenen d'aquest conveni i/o que les parts estimin convenients.

La Comissió de Seguiment celebrarà les pertinents reunions per al compliment de les funcions que l'hi són pròpies, prenent els acords que es considerin oportuns. Sense perjudici de l'anterior, la Comissió es podrà reunir, a requeriment de qualsevol de les parts, per tractar d'aquells assumptes que per la seva urgència o especificitat no es puguin ajornar fins a la propera reunió periòdica.

Els membres de la Comissió han de donar compte del resultat de la seva gestió a les seves institucions respectives.

Cinquè. Tractament de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual se n'aprova el Reglament de desenvolupament, els legals representants de les parts, reconeixen quedar informats i consentir, que les dades personals reflectides en el present conveni, així com les que es generin amb motiu de la relació, seran incorporades a un fitxer de cada part respectivament, amb la finalitat de gestionar la referida relació contractual descrita en el present Conveni. Qualsevol de les parts podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-se per escrit a les adreces indicades. Així mateix, les parts fan constar de forma expressa que s'abstindran de fer cap tipus de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de la signatura d'aquest conveni, llevat del que sigui estrictament necessari per a les seves finalitats. En aquest sentit es comprometen, especialment, a no cedir a terceres persones les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com també a mantenir-ne una estricta confidencialitat.

Sisè. Difusió

Un cop ho hagi consensuat amb la Fundació, el Consell Comarcal del Baix Ebre es compromet a difondre la seva col·laboració en els documents i actes de difusió de les activitats que es duguin a terme amb càrrec a la dotació efectuada per aquesta, i en la seva memòria anual.

La Fundació Privada José Celma Prieto haurà d'autoritzar prèviament, si escau, la utilització de la seva imatge corporativa i l'ús dels seus signes distintius, com també l'abast de la seva possible participació en actes o activitats de caràcter públic.

Per la seva banda, la Fundació pot fer la difusió que estimi convenient de la col·laboració que es regula mitjançant aquest conveni, després d'haver obtingut la conformitat del Consell Comarcal del baix Ebre pel que fa a l'ús de la seva imatge corporativa i dels seus signes distintius.



Setè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una durada des de la data de la seva signatura fins al 31.12.2015

Vuitè. Causes de resolució anticipada

Són causes de resolució anticipada d'aquest conveni:

- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules per alguna de les parts.
- L'acord mutu de les parts.
- La denúncia de qualsevol de les parts.
- L'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que n'impedeixin el seu compliment.

En cas que es produís la resolució anticipada d'aquest conveni, no es lliuraran les quantitats convingudes a partir de la data de la resolució. En el supòsit de resolució anticipada per causes imputables a l'Entitat, aquesta haurà de retornar les quantitats lliurades que no s'hagin destinat a les finalitats del conveni.

Novè. Cessió

Aquest conveni és personal entre les parts i no podrà ser cedit, totalment o parcialment, per cap d'aquestes sense el consentiment per escrit de l'altra part.

Desè. Llei aplicable i submissió

Aquest conveni s'interpretarà d'acord amb la legislació espanyola. En particular, té naturalesa de conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general a l'empara de l'article 25 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i incentius fiscals al mecenatge.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes que es puguin derivar d'aquest conveni s'han de resoldre entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per tal d'arribar a un acord amistós extrajudicial. Si no fos possible, els òrgans jurisdiccionals competents de la ciutat de Tortosa / Madrid seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, renunciant les parts de forma expressa al seu propi fur si fos un altre.

Segon. Facultar el President del Consell per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord."

PUNT 4t- Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al foment de la formació professional DUAL.

Amb l'objectiu de millorar la capacitat de les empreses de disposar de persones qualificades adequadament per a les seves necessitats, a Catalunya s'està implantant la Formació Professional Dual, que combina l'aprenentatge en una empresa amb la formació acadèmica, augmentant la col·laboració entre els centres de formació professional i les empreses, en el procés formatiu dels alumnes



A Catalunya es vol prioritzar aquest model educatiu en que l'empresa assumeix responsabilitats de formació i així adapta aquesta a les seves necessitats amb l'objectiu final de millorar l'educació rebuda i fer-la més útil al sistema productiu, millorant així la ocupabilitat dels joves. La realitat actual de l'organització dels centres de formació professional i l'estructura modular dels continguts dels cicles formatius permet una gran flexibilitat i adaptabilitat a les necessitats de formació i ofereix la possibilitat d'adquirir les competències necessàries tant a les aules i tallers dels centres com a les instal·lacions de les pròpies empreses

Aconseguir la implantació d'aquesta modalitat de formació revertirà, sens dubte, en la millora de la productivitat i l'ocupació al nostre país.

L'alumne rep part de la formació en el centre de formació professional. L'altra part l'obté mitjançant les activitats formatives i productives en l'empresa. La flexibilitat organitzativa de la formació professional permet acordar, mitjançant un conveni entre el centre i l'empresa, aquesta distribució de la formació.

El centre i l'empresa analitzen les oportunitats de formació i preveuen l'organització de l'estada a l'empresa i les activitats formatives que realitzaran els alumnes atenent als objectius generals i les competències professionals del cicle formatiu.

Avantatges de la formació professional dual són molt significatives:

Per al centre: establir una major vinculació i corresponsabilitat entre el centre de formació professional i les empreses en el procés formatiu dels alumnes.

Per a l'empresa: recuperar el model d'aprenent garantint una formació professional que millori la qualificació i el desenvolupament personal dels joves; disposar de personal qualificat adaptat a les seves necessitats i format en el seus processos i cultura empresarial.

Per a l'alumne: compaginar la formació al centre i en una empresa del sector amb un contracte o beca; desenvolupar el potencial professional; aprendre en situacions reals de treball; adquirir experiència professional, i millorar l'ocupabilitat.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió de Dinamització Econòmica, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre esdevingui empresa col·laboradora en la formació professional dual en aquells àmbits d'actuació que el Consell Comarcal del Baix Ebre pot oferir i dels quals pot obtenir el benefici de disposar d'un alumne amb capacitat per aportar serveis a aquesta administració.

Segon. Facultar el president del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.



PUNT 5è- Aprovació s'escau, de l'addenda econòmica per al curs 2014-2015 per al finançament de les competències delegades en matèria d'ensenyament.

En des del 1996 el Consell Comarcal del Baix Ebre i el Departament d'Ensenyament van signant convenis de delegació de competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

El Departament d'Ensenyament ha tramés la proposta d'addenda del curs 2014 2015 que es fonamenta en un conveni de delegació de competències que s'actualitza per a cada curs escolar.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar l'Addenda per al curs 2014 2015 per al finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament, amb un import global de 2.068.878,66 €.

Segon- Facultar l'Il.lm. Sr. President del Consell Comarcal del Baix Ebre, per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord, fins i tot el conveni que sustenta aquesta addenda, i traslladar aquest acord al Departament d'Ensenyament.

PUNT 6è- Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts individuals de desplaçament, curs 2015-2016.

Atès que en aplicació del DECRET 219/1989, d'1 d'agost, que estableix la delegació de determinades competències en matèria d'ensenyament, entre les quals es troba la gestió del transport escolar col·lectiu i els ajuts individuals de desplaçament dels alumnes, així com la gestió del servei escolar de menjador i els ajuts de menjador en favor de les famílies de la comarca, el Consell Comarcal del Baix Ebre va assumir, mitjançant el corresponent conveni, les competències esmentades.

Atès que el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, especifica que en aquells casos en què no sigui possible la creació d'un servei escolar de transport, s'establiran assignacions individualitzades a les famílies per tal d'assegurar el trasllat dels escolars als centres on han estat matriculats.

Atès el previsible finançament per part del Departament d'Ensenyament per l'exercici de les competències.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU i els dos membres del grup comarcal del PP, amb l'abstenció dels 6 consellers comarcals del grup del PSC i la dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:



Primer- Aprovar les bases per a la concessió d'ajuts individuals de desplaçament (AID) per a alumnes en educació obligatòria a la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016, que figuren a l'expedient.

Bases que han de regir la concessió d'Ajuts Individuals de Desplaçament (AID) per a alumnes en educació obligatòria a la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'Ajuts Individuals de Desplaçament (AID), curs 2015/2016, a les famílies de l'alumnat que cursen segon cicle d'educació infantil, educació primària, ensenyament secundari obligatori o educació especial, per tal d'assegurar el trasllat dels escolars als centres educatius de la comarca del Baix Ebre, quan no sigui possible l'establiment d'un servei de transport escolar, d'acord amb el conveni signat amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

2. Destinataris

Podran sol·licitar l'ajut individual de desplaçament els alumnes empadronats a la comarca del Baix Ebre que estiguin escolaritzats en centres educatius públics de la comarca, durant el curs 2015-2016.

3. Requisits

- Presentar la sol·licitud en l'imprès normalitzat model 1 i la documentació acreditativa, en els terminis establerts en aquesta convocatòria.
- Estar cursant segon cicle d'educació infantil, educació primària, ensenyament secundari obligatori o educació especial.
- Tenir una distància mínima de 3 km entre el domicili i el centre escolar més proper que ofereix el nivell educatiu de l'alumne, d'acord amb el mapa escolar, o a un altre centre escolar quan així hagi estat proposat per un acord exprés de zonificació o adscripció amb raons d'interès públic.
- No rebre durant el curs escolar 2015-2016 cap altre ajut pel mateix concepte, d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat. El Consell Comarcal del Baix Ebre comprovarà les dades d'atorgament d'aquests ajuts.

4. Criteris per a l'atorgament

L'atorgament s'atendrà als següents criteris:

- a) Quan el sol·licitant tingui al seu abast un servei de transport escolar col·lectiu, es podrà atorgar l'ajut fins la parada més propera, sempre i quan la distància entre aquesta i el domicili de l'alumne sigui de 3 km o més.
- b) Quan excepcionalment el Departament d'Ensenyament escolaritzi un alumne en un centre públic o privat concertat diferent al que li correspondria per la seva zona.
- c) L'ajut serà únic per família, independentment del nombre de germans o d'alumnes que hi convisquin, dels viatges diaris que es realitzin, del nivell formatiu, i del centre o municipi on cursin estudis.



4.1. Incompatibilitats

- a) Si es disposa de transport públic urbà, durant els 45 minuts previs i posteriors a l'horari d'entrada i sortida, respectivament.
- b) Si es disposa de transport escolar col·lectiu a càrrec de fons públics.
- c) Si es rep un altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públics o privats.

5. Tramitació de les sol·licituds d'ajut

La tramitació dels ajuts es realitzarà un cop presentada la següent documentació al registre del Consell Comarcal del Baix Ebre:

Sol·licitud d'ajut, d'acord amb el model núm. 1.

- a) Fotocòpia del DNI o NIE del pare i de la mare o del tutor/a legal, i acreditació de la tutoria legal en aquest últim cas.
- b) Fotocòpia íntegra de la declaració de renda de l'exercici 2014 de tots els membres de la unitat familiar que constin al certificat de convivència i que estiguin obligats a presentar-la i/o autorització expressa per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui consultar les dades tributàries de tots els membres de la unitat familiar. En el cas de no estar obligat a fer la declaració de renda, el sol·licitant haurà d'autoritzar al Consell Comarcal del Baix Ebre per tal que aquest pugui demanar les dades tributàries dels membres de la unitat familiar a l'Agència Tributària, mitjançant signatura de la corresponent autorització a la sol·licitud de l'ajut.

El Consell Comarcal, si ho creu necessari, podrà demanar altra documentació complementària.

6. Termini de presentació

El termini per presentar les sol·licituds finalitzarà el dia 30 de novembre de 2015.

7. Procediment administratiu a seguir

Un cop rebuda la sol·licitud per part de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre, s'avaluarà que compti amb tota la documentació descrita a la Base 5a. Si és correcta es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de tenir defectes es sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, es seguirà el mateix tràmit. No es procedirà a l'estudi de cap sol·licitud que no compti amb tota la documentació completa i correcta.

L'esmena de defectes de les sol·licituds o documentació es realitzarà, previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. En el benentès que passat aquest termini no s'hagi presentat la documentació demanada, es considerarà, prèvia resolució expressa de la Presidència dictada en el termini màxim de sis mesos, que el sol·licitant desisteix de la petició.

En el cas que, un cop rebuda la documentació, es retorni la carta, s'entendrà que l'adreça és incorrecta, i per tal d'agilitzar el procés de valoració, el segon intent de requeriment de documentació es trametrà a la direcció del centre educatiu de destí per tal que aquests ho facin arribar a l'usuari, qui haurà de presentar la documentació sol·licitada a l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació i, de no ser així, s'entendrà que el sol·licitant desisteix de la petició.



8. Import dels ajuts

L'import dels ajuts serà el resultat de multiplicar els quilòmetres diaris en un sentit, des del domicili fins al centre o la parada, pel nombre de dies previstos per al curs escolar 2015/2016 (d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Ensenyament), per 0,32 €.

Si la valoració de les sol·licituds supera el pressupost destinat a aquesta línia d'ajuts, l'adjudicació es realitzarà per ordre invers, de menor a major, de l'import de la renda per càpita de la família de la persona sol·licitant, fins a esgotar el pressupost fixat per aquest concepte.

9. Atorgament i pagament dels ajuts

- a) L'atorgament dels ajuts el resoldrà el president del Consell Comarcal d'acord amb l'informe previ de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social, i sempre d'acord amb la disponibilitat pressupostària derivada del finançament atorgat pel departament d'Ensenyament
- b) Les concessions i denegacions es notificaran directament al sol·licitant.
- c) El pagament es farà efectiu directament al beneficiari de l'ajut, d'acord amb les dades bancàries facilitades pel sol·licitant.
- d) La resolució dels ajuts s'adoptarà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- e) L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.

10. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases serà resolt per la coordinadora de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social.

11. Recursos

Contra els acords i les resolucions de concessió i desestimació dels ajuts, els beneficiaris/peticionaris podran interposar potestativament Recurs de Reposició davant de l'Òrgan que hagi resolt la sol·licitud, en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva notificació o directament Recurs Contenciós Administratiu davant Administrativa del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació.

12. Publicitat de les bases

Les bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i es notificaran a tots els centres escolars de la comarca.

Segon- Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer- Trametre aquest acord a tots els centres d'ensenyament obligatori de la comarca del Baix Ebre.



PUNT 7è- Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts per assistència a llars d'infants, curs 2015-2016.

El Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el suport econòmic de la Diputació de Tarragona, atorga anualment ajuts per a l'assistència a les llars d'infants per tal afavorir el benestar dels ciutadans i col·laborar en la conciliació de la vida familiar i laboral al mateix temps que possibilitat l'atenció als infants en situacions de manca de disponibilitat econòmica del pares.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU i els dos membres del grup comarcal del PP, amb l'abstenció els 6 consellers comarcals del grup del PSC i la dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts per alumnes que assisteixin a llars d'infants, públiques o privades de la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016

Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a l'assistència a llars d'infants, curs escolar 2015/2016

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts econòmics per alumnes que assisteixin a llars d'infants, públiques o privades de la comarca del Baix Ebre, degudament autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per tal de contribuir al pagament de l'assistència a llars d'infants, amb l'objectiu de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

2. Finançament de la convocatòria

Amb càrrec a la partida 2014-324-48003 del pressupost i, si s'escau, la corresponent partida pressupostària de l'exercici vinent.

L'atorgament d'aquests ajuts quedarà supeditat a la disponibilitat pressupostària.

3. Beneficiaris i requisits generals

Poden sol·licitar l'ajut per a l'assistència a llars d'infants els alumnes matriculats en llars d'infants, públiques o privades, de la comarca del Baix Ebre, degudament autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Queden exclosos els alumnes que assisteixen a centres de suport familiar, ludoteques o altres centres que no estiguin autoritzats pel Departament d'Ensenyament.

Requisits generals:

- Hauran de presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 4 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria davant la llar d'infants corresponent.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte, d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat.



- No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar:

Membres computables de La unitat familiar	Llindar màxim per accedir a la convocatòria
Unitats familiars de 2 membres	13.451,60 €
Unitats familiars de 3 membres	14.951,60 €
Unitats familiars de 4 membres	16.451,60 €
Unitats familiars de 5 membres	17.951,60 €
Unitats familiars de 6 membres	19.451,60 €
Unitats familiars de 7 membres	20.951,60 €
Unitats familiars de 8 membres	22.451,60 €
Unitats familiars de 9 membres	23.951,60 €

- No superar el llindar de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- No superar el llindar de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003. De 17 de novembre, general de subvencions.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.



4. Sol·licitud i documentació del beneficiari de l'ajut

Els interessats presentaran les seves sol·licituds, d'acord amb el model de l'Annex 1, davant la llar d'infants, juntament amb la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar, i la corresponent documentació annexa d'acord amb allò que disposen les següents clàusules:

4.1. Documentació comuna obligatòria

- a) **Model normalitzat de sol·licitud** (annex 1) degudament complimentat pel representant legal de l'alumne/a.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui sol·licitar les següents dades relatives a la renda, patrimoni familiar i convivència:

- Dades relatives a la renda i patrimoni: a l'apartat d'autorització, caldrà declarar tots els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili amb el nom, cognoms, DNI/NIE dels majors de 14 anys i signatura de cadascun dels membres (en el cas dels menors de 18 anys haurà de signar el representant legal).
- Dades relatives a la convivència: el Consell Comarcal obtindrà aquestes dades de l'EACAT, a través de la Via Oberta.

Quan es detecti una errada substancial en la consulta de les dades de convivència de la unitat familiar, el Consell Comarcal podrà requerir la presentació del certificat de convivència expedit per l'ajuntament corresponent.

En el cas en què no es pugui expedir aquest certificat per no estar l'habitatge legalitzat o per qualsevol altra circumstància, es podrà presentar, en substitució, un informe del professional de l'àmbit social de referència on es detallin noms i cognoms dels membres de la unitat de convivència, dates de naixement i DNI/NIE de cadascun d'ells. En aquests casos, els Serveis Socials podran comprovar la veracitat de les dades proporcionades.

Altres consideracions

- Si sol·licita l'ajut més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès.
 - En el cas d'alumnes que acreditin la convivència en custòdia compartida amb els seus progenitors, hauran de presentar dues sol·licituds indicant el nombre de dies que l'alumne conviu amb cada progenitor.
- b) **Fotocòpia del DNI/NIE** (targeta identificativa per a estrangers) de tots els membres de la unitat de convivència o, en el cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o llibre de família. En el cas dels membres estrangers d'una unitat familiar, la presentació del passaport no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.
- c) En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

4.2. Documentació comuna no obligatòria

Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar

- a) Família nombrosa. Caldrà acreditar la circumstància amb una fotocòpia del títol de família nombrosa, vigent en el moment de la seva presentació.



- b) Família monoparental –quan la família està formada pel mare/pare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella. L'acreditació es farà mitjançant el títol de família monoparental. El títol haurà de ser vigent en el moment de la seva presentació.
- c) Infants en acolliment. S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- d) Discapacitat de l'alumne o alumna o germans: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònoms.

Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

- e) Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

5. Sol·licitud i documentació a aportar per les llars d'infants

El responsable de la llar d'infants presentarà les sol·licituds dels interessats, amb la documentació corresponent, al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre, en horari de 9h a 14h, juntament amb la següent documentació:

- 1) Relació dels alumnes matriculats que sol·licitin l'ajut per a l'assistència a llars d'infants, degudament segellada per la direcció de la llar d'infants, d'acord amb el model Annex 2.
- 2) Documentació acreditativa de la situació legal de la llar d'infants on consti el número de registre del Departament d'Ensenyament.
- 3) Dades del número de compte per tal d'efectuar el pagament de l'ajut. Es pot acreditar per qualsevol mitjà que deixi constància del número i el seu titular.

No serà necessària la presentació de la documentació esmentada en el punt 2), quan s'hagi presentat al Consell Comarcal, juntament amb altres sol·licituds de convocatòries anteriors, d'acord amb el que disposa l'article 35.6. de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

6. Terminis de presentació de sol·licituds

El període per presentar la sol·licitud serà de l'**1 al 30 de setembre de 2015**.

Si l'alumne es matricula posteriorment a la data final del termini de presentació de sol·licituds, s'admetrà la sol·licitud a tràmit sempre i quan s'adjunti un certificat del director/a de la llar d'infants conforme l'alumne s'ha matriculat durant aquest termini.

També es podran acceptar sol·licituds fora de termini quan s'adjunti informe social acreditant un elevat greuge econòmic i social sobrevingut, en situació de risc, i que no s'ha pogut detectar en el termini ordinari de presentació de les sol·licituds. En aquests casos, serà la comissió tècnica qui valorarà si s'admet la sol·licitud a tràmit.

7. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts per a l'assistència a llar d'infants es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:



7.1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a **70 punts**. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts.
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcularà proporcionalment.

Renda límit = $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya
(MUF) Membre de la unitat familiar

7.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, d'acord amb l'article 4.2.

Família nombrosa general	1,5 punt
Família nombrosa especial	3 punts
Família monoparental	1,5 punt
1. Família monoparental especial	3 punts
2. Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	3 punts
Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'33%	3 punts
Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'65%	5 punts

7.3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.



1. Situació de risc social	10 punts
3. Situació de risc social greu	15 punts

Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:

1. Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant (beneficiari de l'ajut), els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2014 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Càlcul de la renda familiar:

El Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2014 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'any 2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari dels quatre anys anteriors a integrar a la base imposable de l'estalvi

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que perceben la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió de la seva quantia actualitzada.



En la resta de situacions no previstes anteriorment, en nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió Tècnica formada per representants dels Serveis Socials de la comarca.

c) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.

d) Cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

8. Procediment de tramitació

Un cop rebuda la sol·licitud per part dels professionals de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal, es comprovarà que s'adjunti la documentació que es considera obligatòria per tramitar la sol·licitud.

Si la documentació és correcta i completa es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de mancar algun d'aquests documents obligatoris es sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

La notificació del requeriment de documentació es durà a terme via correu postal al domicili que figuri a la sol·licitud. En el cas que es retorni el requeriment, s'entendrà que l'adreça és incorrecta i el segon requeriment es realitzarà a la llar d'infants corresponent.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, per a la qual cosa la Presidència del Consell Comarcal dictarà resolució en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9. Valoració dels ajuts

9.1. Valoració ordinària

Les sol·licituds presentades d'acord amb les bases s'avaluaran en funció dels barems determinats a les clàusules 7.1., 7.2. i 7.3. i s'obindrà una puntuació final que oscil·larà entre 0 a 100 punts.

Ajuts del 100% del cost de la llar d'infants*. Requisits:

- No superar el límit de renda familiar següent:

Membres computables de la unitat familiar	Límit de renda
Unitats familiars de 2 membres	5.780,64 €
Unitats familiars de 3 membres	6.780,64 €



Unitats familiars de 4 membres	7.780,64 €
Unitats familiars de 5 membres	8.780,64 €
Unitats familiars de 6 membres	9.780,64 €
Unitats familiars de 7 membres	10.780,64 €
Unitats familiars de 8 membres	11.780,64 €
Unitats familiars de 9 membres	12.780,64 €

- Assolir una puntuació de 14 punts en els àmbits socials dels articles 5.2. i 5.3.

Ajuts del 35%, 50% i el 75% del cost de la llar d'infants

- Totes aquelles sol·licituds que no superin els llindars excoents esmentats a l'article 2, i que no siguin susceptibles de rebre l'ajut al 100%, es calcularan per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes especificats en els articles 5.1., 5.2. i 5.3. Fet aquest càlcul, les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació i s'atorgarà l'ajut al 75%, 50% o 35% correlativament, fins esgotar reserva de crèdit destinada a aquest concepte.

* El percentatge d'ajut, tant en la valoració ordinària com en l'extraordinària, es calcularà sobre el cost de la quota mensual que la llar haurà comunicat prèviament al Consell Comarcal del Baix Ebre. L'import de l'ajut concedit per alumne no superarà, en cap cas, els 125€ mensuals.

L'import màxim de l'ajut dependrà del pressupost assignat i el nombre de sol·licituds favorables, amb un màxim d'11 mesos per curs escolar. L'ajut, en general, no tindrà efectes retroactius.

9.2. Valoració extraordinària: comissió tècnica

Per a l'avaluació de les sol·licituds acompanyades d'informe acreditant risc social que no es puguin valorar de manera ordinària, hi ha una comissió tècnica avaluadora amb la següent composició:

- Dos tècnics de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic del Departament d'Ensenyament
- Dos tècnics del Departament d'Infància i Adolescència del Consell Comarcal del Baix Ebre
- Dos tècnics dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Tortosa
- Dos tècnics dels Serveis Socials comarcals
- El/la coordinador/a de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre i els tècnics, que s'escaiguin, de l'àrea que per ordre, dirigiran i coordinaran la sessió

En el cas de les sol·licituds que no es puguin valorar per via ordinària, es podrà emetre informe social. La Comissió Tècnica avaluarà els informes socials emesos i informarà de l'atorgament definitiu dels ajuts que corresponguin un cop ponderades les dades que consten a l'informe i analitzada la dotació econòmica afectada.

Els percentatges de les sol·licituds no valorables per via ordinària podran ser els següents:

- Elevat risc social - 100%
- Segons el grau de risc social - 35%, 50% o 75%

10. Concessió dels ajuts



10.1. Dotació pressupostària

L'import màxim destinat als ajuts per a l'assistència a llars d'infants està condicionat a la partida pressupostària disponible.

10.2. Terminis en l'adjudicació

L'atorgament dels ajuts serà resolt pel president del Consell Comarcal d'acord amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social. La resolució d'ajuts es durà a terme durant el curs escolar 2015-2016.

Les adjudicacions es duran a terme en els següents terminis:

1. Durant el primer trimestre del curs escolar 2015/2016, el president del Consell Comarcal del Baix Ebre dictarà resolució per a:

- les sol·licituds presentades fins el dia 30 de setembre que comptin amb tota la documentació correcta i completa, d'acord amb l'article 4 d'aquesta convocatòria.

- les sol·licituds amb requeriment de documentació i que aquesta hagi estat presentada correctament entre el 30 de setembre i el 31 d'octubre.

- les sol·licituds amb informe social de data anterior a la que estableixi el Departament d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Ebre.

2. La resta de sol·licituds romandran a l'espera de posteriors adjudicacions i restaran condicionades a la disponibilitat pressupostària

11. Notificació

Les concessions o denegacions es notificaran a la direcció de la llar d'infants i als sol·licitants.

El Consell Comarcal podrà notificar l'estimació o la desestimació de l'ajut electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'impres de sol·licitud.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

12. Adjudicació per romanent de crèdit

En el cas que, un cop resolta la convocatòria d'ajuts i en el transcurs de l'exercici, per qualsevol circumstància, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podran atendre les sol·licituds que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, hagin quedat sense ajut. L'ordre d'atorgament serà l'establert en l'article 9.1.



13. Baixes i renúncies

Quan un alumne beneficiari de l'ajut per a l'assistència a llars d'infants renunciï a l'ajut o es doni de baixa de la llar d'infants, els responsables de la llar d'infants corresponent, comunicaran el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre el mateix dia de produir-se la circumstància, d'acord amb el model Annex 3. Aquest fet implicarà la pèrdua de l'ajut a partir de la data de la seva comunicació.

14. Justificació i pagaments dels ajuts

La justificació dels ajuts la tramitarà el responsable de la llar d'infants corresponent, d'acord amb el model Annex 4. Les justificacions es faran arribar mensualment a l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal abans del dia 10 del mes següent al que es justifica. L'última setmana de cada mes, i sempre i quan hi hagi disponibilitat de tresoreria, es realitzaran els pagaments de totes aquelles justificacions presentades del dia 11 del mes anterior al dia 10 del mes en curs.

El pagament dels ajuts es durà a terme es farà efectiu al compte bancari titularitat de la llar d'infants, indicat en el mateix model Annex 4.

15. Control i inspecció

- Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre o la Diputació de Tarragona, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.
- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en la convocatòria, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.
- El beneficiari de l'ajut i els centres educatius estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista en aquesta convocatòria.
- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.

16. Revisió de sol·licituds

A petició dels interessats, es podran revisar les sol·licituds. La sol·licitud de revisió haurà d'estar degudament argumentada i acompanyada de tota la documentació que justifiqui el motiu pel qual es demana la revisió. La data màxima per sol·licitar la revisió de l'ajut serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió o denegació de l'ajut.

Les reclamacions es resoldran en el termini màxim de dos mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de la revisió, i es notificaran individualment als interessats.

Els efectes de les resolucions seran estimatoris i desestimatoris. Cas de ser desestimatoris, no s'atorgarà cap ajut. En cas de ser estimatori, l'ajut atorgat tindrà efectes retroactius fins a la data d'inici del dret a l'ajut.

Les sol·licituds de revisió es presentaran d'acord amb el model Annex 5.

17. Incompatibilitats

La percepció dels ajuts d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme, públic o privat, pel mateix concepte.

El Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament.



Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social, que es traslladarà a la Presidència per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada beneficiari. A la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al mateix beneficiari en altres convocatòries.

18. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà el/la coordinador/a corresponent de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

Segon- Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

Tercer- Trametre les bases a les llars d'infants de la comarca del Baix Ebre per tal que produeixi l'efecte corresponent.

PUNT 8è- Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores dels ajuts per adquisició de llibres i/o material curricular obligatori, curs 2015-2016.

El Consell Comarcal del Baix ebre, amb el suport econòmic de la Diputació de Tarragona, atorga anualment ajuts per a l'adquisició del llibres obligatoris de l'ensenyament primari. Atès que altres administracions també atorguen aquests ajuts i per tal de poder atorgar ajuts per a franges de cursos no previstes, en els darrers anys s'ha previst que la distribució de les subvencions s'adrecin als cursos de l'educació infantil.

Amb aquesta finalitat des de l'àrea de foment de la cohesió social s'han elaborat les corresponents bases reguladores.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i els dos membres del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, curs escolar 2015/2016



Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, curs escolar 2015/2016

1. Objecte i finançament de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts econòmics per tal de contribuir al pagament de llibres escolars i/o material curricular obligatori per a alumnes de segon cicle d'educació infantil que assisteixin a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, amb l'objectiu de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

L'atorgament d'aquests ajuts quedarà supeditat a la disponibilitat pressupostària, amb càrrec a la partida 2014-324-48003 del pressupost i, si s'escau, la corresponent partida pressupostària de l'exercici vinent.

S'entén per llibre de text i material curricular obligatori:

a. El material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.

b. Aquell altre material curricular no fungible que contribueixi a desenvolupar els continguts establerts als currículums, inclòs aquell material d'elaboració pròpia dels centres educatius, sempre que també tingui un caràcter durador i sigui per a la utilització per part de l'alumnat.

2. Beneficiaris i requisits generals

Pot sol·licitar l'ajut per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

a) Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon cicle d'educació infantil (P3, P4 i P5), durant el curs escolar 2015/2016.

b) Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 3 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria. La sol·licitud de l'ajut pot ser presentada pel tutor legal o qui tingui la guarda de l'alumne.

c) Destinar aquest ajut a l'adquisició dels llibres escolars i/o material curricular obligatori del menor escolaritzat.

d) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte, d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat.

e) No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar:



Membres computables de la unitat familiar	Llindar màxim per accedir a la convocatòria
Unitats familiars de 2 membres	13.451,60 €
Unitats familiars de 3 membres	14.951,60 €
Unitats familiars de 4 membres	16.451,60 €
Unitats familiars de 5 membres	17.951,60 €
Unitats familiars de 6 membres	19.451,60 €
Unitats familiars de 7 membres	20.951,60 €
Unitats familiars de 8 membres	22.451,60 €
Unitats familiars de 9 membres	23.951,60 €

f) No superar el llindar de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.

g) No superar el llindar de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003. De 17 de novembre, general de subvencions.

3. Sol·licitud i documentació



Consell Comarcal del Baix Ebre

Les sol·licituds es presentaran preferentment al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre, (C. Barcelona, 152 – Tortosa), en horari de 9h a 14h, acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar, i la corresponent documentació annexa d'acord amb allò que disposen les següents clàusules:

3.1 Documentació obligatòria

d) **Model normalitzat de sol·licitud** (annex 1) degudament complimentat pel representant legal de l'alumne/a.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui sol·licitar les següents dades relatives a la renda, patrimoni familiar i convivència:

- Dades relatives a la renda i patrimoni: a l'apartat d'autorització, caldrà declarar tots els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili amb el nom, cognoms, DNI/NIE dels majors de 14 anys i signatura de cadascun dels membres (en el cas dels menors de 18 anys haurà de signar el representant legal).

- Dades relatives a la convivència: el Consell Comarcal obtindrà aquestes dades de l'EACAT, a través de la Via Oberta.

Quan es detecti una errada substancial en la consulta de les dades de convivència de la unitat familiar, el Consell Comarcal podrà requerir la presentació del certificat de convivència expedit per l'ajuntament corresponent.

En el cas en què no es pugui expedir aquest certificat per no estar l'habitatge legalitzat o per qualsevol altra circumstància, es podrà presentar, en substitució, un informe del professional de l'àmbit social de referència on es detallin noms i cognoms dels membres de la unitat de convivència, dates de naixement i DNI/NIE de cadascun d'ells. En aquests casos, els Serveis Socials podran comprovar la veracitat de les dades proporcionades.

Altres consideracions

- Si se sol·licita l'ajut per més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès.

e) **Fotocòpia del DNI/NIE** (targeta identificativa per a estrangers) de tots els membres de la unitat de convivència o, en el cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o llibre de família. En el cas dels membres estrangers d'una unitat familiar, la presentació del passaport no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.

f) En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

g) **Fotocòpia del primer full de la llibreta d'estalvis** on hi figuri el titular i el número de compte o altre document imprès amb el número de compte i els seus titulars.

e) **Justificant de la compra dels llibres** escolars i/o material curricular obligatori per al curs 2015-2016. És requisit per valorar l'atorgament de l'ajut que s'adjunti a la sol·licitud el document que acrediti el pagament dels llibres o material de substitució degudament acreditat pel Departament d'Ensenyament. En cas que no s'aporti la documentació justificativa de la despesa o que els documents aportats representin un import superior al comunicat pel centre docent corresponent, s'entendrà desistit l'ajut per quantitat total o parcial, respectivament.

3.2 Documentació no obligatòria



Totes les sol·licituds que compleixin amb els requisits especificats en l'article 2 i que acreditin, mitjançant els documents oficials especificats a continuació, alguna de les circumstàncies següents, obtindran una puntuació addicional en la valoració de l'ajut.

Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar

- f) Família nombrosa. Caldrà acreditar la circumstància amb una fotocòpia del títol de família nombrosa, vigent en el moment de la seva presentació.
- g) Família monoparental –quan la família està formada pel mare/pare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella. L'acreditació es farà mitjançant el títol de família monoparental. El títol haurà de ser vigent en el moment de la seva presentació.
- h) Infants en acolliment. S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- i) Discapacitat de l'alumne o alumna o germans: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònoms.

Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

- j) Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

4. Terminis de presentació de sol·licituds

El període per presentar la sol·licitud serà **del dia 15 de juliol fins el dia 30 de setembre de 2015**.

Si l'alumne es matricula posteriorment a la data final del termini de presentació de sol·licituds, s'admetrà la sol·licitud a tràmit sempre i quan s'adjunti un certificat del director/a del centre conforme l'alumne s'ha matriculat durant aquest termini.

5. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

5.1 Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a **70 punts**. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts.
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcularà proporcionalment.

Renda límit = $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya
(MUF) Membre de la unitat familiar

5.2 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.



Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, d'acord amb l'article 3.2.

Família nombrosa general	1,5 punt
Família nombrosa especial	3 punts
Família monoparental	1,5 punt
Família monoparental especial	3 punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	3 punts
Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'33%	3 punts
Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'65%	5 punts

10.1. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

2. Situació de risc social	10 punts
4. Situació de risc social greu	15 punts

Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:



1. Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant (beneficiari de l'ajut), els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2014 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Càlcul de la renda familiar:

El Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2014 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'any 2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari dels quatre anys anteriors a integrar a la base imposable de l'estalvi

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que perceben la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió de la seva quantia actualitzada.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, en nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió Tècnica formada per representants dels Serveis Socials de la comarca.

c) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloquin els sustentadors principals.

d) Cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.



11. Procediment de tramitació

Un cop rebuda la sol·licitud per part dels professionals de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal, es comprovarà que s'adjunti la documentació que es considera obligatòria per tramitar la sol·licitud.

Si la documentació és correcta i completa es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de mancar algun d'aquests documents obligatoris es sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

La notificació del requeriment de documentació es podrà dur a terme:

- De forma presencial en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb el corresponent requeriment i amb registre de sortida (d'acord amb el model establert). En aquest cas, no s'efectuarà un segon requeriment.
- Via correu postal al domicili que figuri a la sol·licitud. En el cas que es retorni el requeriment, s'entendrà que l'adreça és incorrecta i el segon requeriment es realitzarà al centre

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, per a la qual cosa la Presidència del Consell Comarcal dictarà resolució en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12. Valoració dels ajuts

12.1. Valoració ordinària

Les sol·licituds presentades d'acord amb les bases s'avaluaran en funció dels barems determinats a les clàusules 5.1., 5.2. i 5.3. i s'obtindrà una puntuació final que oscil·larà entre 0 a 100 punts.

Ajuts del 100% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori*. Requisits:

- No superar el límit de renda familiar següent:

Membres computables de la unitat familiar	Límit de renda
Unitats familiars de 2 membres	5.780,64 €
Unitats familiars de 3 membres	6.780,64 €
Unitats familiars de 4 membres	7.780,64 €
Unitats familiars de 5 membres	8.780,64 €



Unitats familiars de 6 membres	9.780,64 €
Unitats familiars de 7 membres	10.780,64 €
Unitats familiars de 8 membres	11.780,64 €
Unitats familiars de 9 membres	12.780,64 €

- Assolir una puntuació de 14 punts en els àmbits socials dels articles 5.2. i 5.3.

Ajuts del 35%, 50% i el 75% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori

- Totes aquelles sol·licituds que no superin els límits excoients esmentats a l'article 2, i que no siguin susceptibles de rebre l'ajut al 100%, es calcularan per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes especificats en els articles 5.1., 5.2. i 5.3. Fet aquest càlcul, les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació i s'atorgarà l'ajut al 75%, 50% o 35% correlativament, fins esgotar reserva de crèdit destinada a aquest concepte.

* El percentatge d'ajut es calcularà sobre el preu de la despesa efectuada per la compra dels llibres escolars i material curricular obligatori de cada centre docent que prèviament s'haurà comunicat al Consell Comarcal i que en cap cas pot ser superior podrà ser superior a 120 € per alumne.

12.2. Valoració extraordinària: comissió tècnica

Les sol·licituds acompanyades d'informe social seran avaluades per una comissió tècnica amb la següent composició:

- Dos tècnics de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya
- Dos tècnics del Departament d'Infància i Adolescència del Consell Comarcal del Baix Ebre
- Dos tècnics dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Tortosa
- Dos tècnics dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Ebre
- El/la coordinador/a de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre i/o els tècnics que s'escaiguin de l'àrea que, per ordre, dirigiran i coordinaran la sessió

En el cas de les sol·licituds que no es puguin valorar per via ordinària, es podrà emetre informe social. La Comissió Tècnica avaluarà els informes socials emesos i informarà de l'atorgament definitiu dels ajuts que corresponguin un cop ponderades les dades que consten a l'informe i analitzada la dotació econòmica afectada.

Els percentatges de les sol·licituds no valorables per via ordinària podran ser els següents:

- Elevat risc social - 100%
- Segons el grau de risc social -35%, 50% o 75%

13. Concessió dels ajuts

8.1 Dotació pressupostària

L'import màxim destinat als ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori està condicionat a la respectiva partida pressupostària, d'acord el conveni signat amb la Diputació de Tarragona.



8.2 Terminis en l'adjudicació

L'atorgament dels ajuts es durà a terme durant el curs escolar 2015/2016, i serà resolt pel president del Consell Comarcal d'acord, previ informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social.

14. Notificació

Les concessions i denegacions es notificaran a la direcció del centre escolar i al sol·licitant de l'ajut.

El Consell Comarcal podrà notificar l'estimació o la desestimació de l'ajut electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'imprès de sol·licitud.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

15. Adjudicació per romanent de crèdit

En el cas que, un cop resolta la convocatòria d'ajuts i en el transcurs de l'exercici, per qualsevol circumstància, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podran atendre les sol·licituds que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, hagin quedat sense ajut.

16. Baixes: renúncies i trasllats de beca

Quan un alumne beneficiari de l'ajut econòmic de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori renunciï a l'ajut, es doni de baixa del centre o es traslladi de centre, els centres docents comunicaran el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre el mateix dia de produir-se la circumstància, d'acord amb el model Annex 2.

- En el cas que es produeixi un trasllat a un centre de la comarca del Baix Ebre, es mantindrà el mateix import d'ajut i no es podrà sol·licitar un altre ajut pel mateix concepte.

- En cas de renúncies, baixes o trasllats de centres fora de la comarca del Baix Ebre, es perdrà el dret a l'ajut, a excepció dels casos en què s'hagi aportat el corresponent justificant de compra, dintre del termini establert.

17. Justificació i pagaments dels ajuts

12.1. En el supòsit d'una resolució favorable, el Consell Comarcal iniciarà els tràmits per a efectuar el pagament a la persona beneficiària mitjançant la fórmula de transferència bancària al número de compte que consti a la sol·licitud. En els casos en què el pagament dels llibres l'hagi efectuat l'escola, l'AMPA o una altra entitat, caldrà presentar el model annex 3 on el sol·licitant autoritzi l'escola, AMPA o entitat a percebre l'import de l'ajut.



18. Obligacions dels beneficiaris, control i inspecció

- Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre.
- L'escola haurà de trametre al Consell Comarcal la relació dels llibres de text i material amb els preus corresponents.
- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en la convocatòria, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.
- El beneficiari de l'ajut i els centres educatius estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista en aquesta convocatòria.
- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.

19. Revisió de sol·licituds

A petició dels interessats, es podran revisar les sol·licituds. La sol·licitud de revisió haurà d'estar degudament argumentada i acompanyada de tota la documentació que justifiqui el motiu pel qual es demana la revisió. La data màxima per sol·licitar la revisió de l'ajut serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió o denegació de l'ajut.

Les reclamacions es resoldran en el termini màxim de dos mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de la revisió, i es notificaran individualment als interessats.

Els efectes de les resolucions seran estimatoris i desestimatoris. Cas de ser desestimatoris, no s'atorgarà cap ajut. En cas de ser estimatori, l'ajut atorgat tindrà efectes retroactius fins a la data d'inici del dret a l'ajut.

Les sol·licituds de revisió es presentaran d'acord amb el model Annex 4.

20. Incompatibilitats

La percepció dels ajuts d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme, públic o privat, pel mateix concepte.

El Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament.

Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social, que es traslladarà a la Presidència per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada beneficiari. A la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al mateix beneficiari en altres convocatòries.

16. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà el/la coordinador/a corresponent de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre.



Segon- Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

Tercer- Trametre les bases a tots els centres escolars de la comarca del Baix Ebre per tal que en tinguin coneixement.

PUNT 9è- Aprovació, si s'escau, de la resolució d'al·legacions presentades en període d'exposició pública de les bases reguladores dels ajuts individuals de menjador.

Ple del Consell Comarcal, en la sessió ordinària celebrada el divendres dia 20 de març de 2015, va aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador a la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016.

Aquestes bases es publiquen en el BOPT núm. 80 de data 70 d'abril de 2015. La clàusula 2.e) disposa que no poden ser beneficiaris dels ajuts els alumnes que assisteixen a un centre acollit a la jornada continuada de classe en horari matinal.

Dins el termini d'exposició pública, l'Escola Sant Jordi de l'Ametlla de Mar presenta al·legacions manifestant el greuge que suposa que l'alumnat del seu centre no pugui gaudir dels ajuts individuals d'ensenyament.

Des de l'àrea d'ensenyament del Consell Comarcal del Baix ebre s'ha consultat els Serveis Territorials d'Ensenyament respecte la sol·licitud presentada per l'Escola Sant Jordi i s'ha avalat la seva petició tenint en compte que la normativa vigent no exclou aquests alumnes com a beneficiaris dels ajuts.

Tot i que no ha finalitzat el període d'exposició pública la comissió informativa considera convenient resoldre l'al·legació presentada atès que, tal com està plantejat actualment el redactat de les bases, suposa un greuge per a un col·lectiu d'alumnes de la comarca.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer. Admetre les al·legacions presentades per l'Escola Sant Jordi de l'Ametlla de Mar i estimar la seva sol·licitud per la qual cosa s'elimina la lletra e) de la clàusula segon i es redenomenen la resta d'apartats, per la qual cosa la base 2a. resta amb el següent contingut:

2. Beneficiaris i requisits generals

Pot sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:



- h) Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i educació secundària obligatòria, durant el curs escolar 2015/2016.
- i) Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 3 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria. La sol·licitud de l'ajut pot ser presentada pel tutor legal o qui tingui la guarda de l'alumne.
- j) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i per tant, gratuït, d'acord amb del Decret 160/96, de 14 de maig.
- k) Fer ús del servei de menjador escolar.
- l) No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar (...)
- m) No superar el llindar de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- n) No superar el llindar de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

(...)

Segon. Traslladar aquest acord a l'Escola Sant Josrdi de l'Ametlla de mar i publicar-ne una referència al BOPT per al coneixement general i per tal que produeixi l'efecte corresponen

PUNT 10è- Aprovació, si s'escau, del conveni a signar amb Creu Roja per ampliació del servei de teleassistència.

La Creu Roja és una institució humanitària, d'interès públic i naturalesa benèfic-social, que entre els seus fins estatutaris contempla la promoció i la col·laboració en accions de benestar social amb especial atenció als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat, amb la intervenció del voluntariat per al desenvolupament dels seus programes i projectes.

La Creu Roja està en disposició d'oferir un SISTEMA DE TELEASSITÈNCIA MÒBIL que a través d'un telèfon mòbil que utilitza la xarxa de Vodafone, els usuaris poden contactar amb el Centre de Coordinació de Creu Roja en cas d'emergència, les 24 hores del dia els 365 dies a l'any, des d'on s'atén la trucada i es dona una resposta personalitzada gràcies a disposar de la informació de l'estat de salut, contactes familiars, etc. A la vegada, si és necessari el Centre de Coordinació també pot localitzar la posició dels usuaris mitjançant un sistema GPS o LBS i mobilitzar els recursos necessaris en cada emergència (sanitaris, policials, bombers, avisos a familiars o persones de contacte...).

Aquesta institució està interessada en col·laborar amb el Consell Comarcal del Baix Ebre en aquesta matèria, per tal d'aconseguir una més gran qualitat de vida pels habitants del municipi i disposa de la capacitat tècnica i dels recursos humans (tècnics i voluntaris) i



materials adients per dur a terme l'aplicació d'aquest servei, i manifesta la seva voluntat de participar-hi de forma decidida i d'assumir-ne la gestió en la seva implantació.

Així, el vigent Programa d'Actuació Comarcal per als anys 2013-2016, en la fitxa núm. 3, descriu aquest servei de forma detallada. El Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió de data 20 de juny de 2013, va aprovar el Conveni a signar entre el Consell i Creu Roja per a desenvolupament del programa de teleassistència. D'aleshores ençà aquest servei que s'ha prestat, sota diferents modalitat, però amb continuïtat i en l'actualitat s'ha presentat la necessitat d'ampliar la seva dotació.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'annex al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i la Creu Roja per a la promoció, difusió i implantació del Servei de Teleassistència Mòbil.

ANNEX AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I L'OFICINA PROVINCIAL DE LA CREU ROJA ESPANYOLA A TARRAGONA EN RELACIÓ AL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA.

Tortosa, d'abril de 2015

REUNITS

D'una part, el Sr. Lluís Soler Panisello, en la seva qualitat de President del Consell Comarcal del Baix Ebre, i domicili a aquest efecte al carrer Barcelona nº 152 de Tortosa.

De l'altra part, el Sr. Vicenç Gabriel Ascaso, President del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Tarragona, d'ara endavant Creu Roja, amb CIF Q-2866001-G i amb domicili a l'Avinguda Andorra nº 61 de Tarragona.

Vist el conveni signat per ambdues parts amb data 23 de març de 2001 i annexes posteriors. Atesa la petició del Consell Comarcal del Baix Ebre d'ampliar el nombre d'aparells conveniats

ACORDEN

Primer. La Creu Roja es compromet a:

1. Ampliar el nombre d'aparells instal·lats de **190 a 230 aparells**, dels quals 30 procedeixen del 0.7% de l'IRPF i 200 procedeixen del conveni amb Diputació de Tarragona.

2. La modalitat de servei inclou les prestacions següents:

- La connexió permanent d'alerta les 24h. del dia a la Central Receptora d'Alarmes de la Creu Roja.
- La connexió amb tots els serveis públics a fi de coordinar les emergències.
- Avís del transport sanitari d'urgències, en cas que sigui necessari.
- Avís a familiars, amics, metge...etc
- Trucades de seguiment des de la Central de Teleassistència

3. No repercutir els costos de les instal·lacions i reinstal·lacions dels aparells, xifrats actualment en 70,83 € per instal·lació.



4. La Creu Roja col·laborarà amb el Consell Comarcal del Baix Ebre proporcionant a les persones que aquest determini els terminals de teleassistència. La quota de manteniment del servei fixada per l'any 2015 és de **24,17 € per aparell i mes** inclosa instal·lació

Les quotes mensuals seran assumides pels usuaris.

Creu Roja es reserva el dret a suspendre el servei a aquells usuaris que acumulin més de 3 quotes impagades.

Segon. El Consell Comarcal del Baix Ebre es compromet a:

- 1.- Facilitar a la Creu Roja les fitxes dels usuaris amb les dades convenientment empleades.
- 2.- Determinar els usuaris receptors del servei i facilitar la relació i les dades dels mateixos a la Creu Roja.

Tercer. El Consell Comarcal del Baix Ebre i la Creu Roja establiran els mitjans de coordinació necessaris pel desenvolupament del projecte.

Quart. Es modifica el pacte quart del conveni original, pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal, quedant redactat d'aquesta forma:

Les parts compliran, en els termes que sigui d'aplicació, la Llei 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007 de 21 de Desembre que pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i qualsevol altra legislació aplicable en la matèria.

Respecte als fitxers de titularitat de les parts signants, cadascuna de les parts complirà de forma diligent les següents obligacions:

- Demanar el consentiment de l'interessat per tractar automatitzadament les dades de caràcter personal i per als accessos necessaris en la prestació de serveis als usuaris
- Utilitzar les dades de caràcter personal per als fins per als quals han estat recollides
- Adoptar les mesures de seguretat d'acord al nivell que requereixin les dades que continguin els respectius fitxers

Cada part respondrà directament davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, així com enfront de les altres parts signants, de les sancions pecuniàries i de les responsabilitats de tot tipus que es generin pels propis incompliments en aquesta matèria, incloses les despeses professionals (lletrats, procuradors, tècnics, etc.) que puguin derivar de la seva defensa.

Cinquè. Aquest annex, s'incorpora a tots els efectes, al Conveni signat l'any 2001 i entra en vigor en el moment de la seva signatura.

L'increment o modificació del nombre d'aparells serà objecte de protocol addicional al present annex.

Segon. Facultar el President del Consell Comarcal del baix ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.”



PUNT 11è- Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la dissolució del Consorci de Polítiques Ambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià.

El dia 17 d'octubre de 2014 es va constituir el nou Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), per tal de donar continuïtat i consolidar les accions que els Consells Comarcals de les Terres de l'Ebre han desenvolupat durant els darrers 25 anys i que han estat encaminades a dotar de contingut i d'escala econòmica i tècnica suficient les competències locals en matèria ambiental i té per objecte la creació, prestació, desenvolupament, control i gestió de serveis i activitats d'interès local relacionades amb els residus, la salubritat pública, l'eficiència energètica, la cartografia, els plans de protecció civil, el sanejament, la gestió del territori i dels espais i recursos naturals, les polítiques forestals i, en especial les següents, sens perjudici de les competències i obligacions atribuïdes a altres administracions o per altres administracions.

La Disposició transitòria primera dels Estatuts que regeixen el Consorci disposa que d'acord amb els presents Estatuts, en l'objecte i funcions del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre es subsumeixen l'objecte i funcions que actualment són desenvolupats pels següents Consorcis existents a les Terres de l'Ebre: Consorci de Residus del Baix Ebre (Rebé), Consorci de Serveis Agroambientals del Baix Ebre i Montsià (CODE), Consorci de Residus del Montsià, Consorci per a la Protecció i Gestió dels Espais Naturals de la Comarca del Montsià (CENAM) i Consorci per a la Protecció i Gestió dels Espais d'Interès Natural de la Serra de Cardó-el Boix i el Tossal de Montagut. No obstant, per evitar duplicitats, l'exercici de competències i el desenvolupament d'activitats no serà efectiu fins que les mateixes es transfereixin o fins que s'extingeixin dits Ens amb la previsió del seu exercici per part d'aquest nou Consorci que els substitueix

El Consorci de Serveis Agroambientals de les Comarques del Baix Ebre i Montsià, en la seva sessió plenària de data 17 de març de 2015, va acordar aprovar inicialment la seva dissolució per considerar-ho convenient per la creació del nou consorci de polítiques ambientals de les Terres de l'Ebre.

L'acord de dissolució preveu els criteris de la seva liquidació i que es mantindran durant el 2015 les estructures jurídiques i comptables per tal de tancar els comptes en relació als drets i obligacions de l'exercici.

El Consell Comarcal del Baix Ebre, com a administració que ha impulsat la creació del COPATE amb la voluntat d'optimitzar els recursos administratius i racionalitzar l'estructura de les administracions prestadores de serveis d'aquest territori, comparteix la voluntat del CODE de procedir a la seva dissolució.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Afers Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i els dos membres del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar l'acord de dissolució adoptat pel Ple del Consorci de Serveis Agroambientals de les terres de l'Ebre en la sessió de data 17 de març de 2015 en els termes i amb el contingut acordat.



Segon. Traslladar aquest acord a la secretaria del Consorci per tal que en prengui coneixement i autoritzar-la per tramitar la seva corresponent publicació.

PUNT 12è- Aprovació inicial, si s'escau, de la ratificació de la dissolució del Consorci per a l'execució del pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre.

Amb data 6 de juny de 2012, la Junta de Govern del Consorci per a l'execució del Pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre va acordar aprovar l'inici del procediment per portar a terme la dissolució del Consorci per a l'execució del Pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre fonamentat en l'assoliment dels seus objectius i la necessitat d'optimitzar els recursos de les administracions públiques

Tal com disposa l'article 2 dels seus estatuts, l'entitat consorciada donarà començament a les seves funcions el dia de la seva constitució i la seva durada serà la mateixa que la de desenvolupament del Pla de Dinamització Turística de les Terres de l'Ebre, fins la seva liquidació i tancament. Els objectius principals del Pla han estat assolits i s'han concretat en l'augment de la qualitat dels serveis turístics; la millora del medi urbà i natural dels municipis; l'ampliació i millora dels espais d'ús públic; l'augment, millora i diversificació de l'oferta complementària; la posada en valor de recursos turístics; la creació de nous productes; i la implicació i sensibilització de la població i agents locals en la cultura de la qualitat.

La Junta de Govern d'aquest Consorci, en la sessió de data 29 de desembre de 2014, va acordar aprovar inicialment la dissolució del Consorci per a l'execució del Pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre i donar per finalitzades totes les seves actuacions; facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre per resoldre la dissolució definitiva si no es presenten al·legacions, i per a la resolució d'aquesta cas que se'n presentin, quan es produeixi la liquidació íntegra dels crèdits pendents i també la distribució de les quotes de liquidació entre els Consells Comarcals del Baix Ebre, del Montsià i de la Ribera d'Ebre atès que el Consell de la Terra Alta accepta la compensació de deutes pendents amb el Consorci per l'execució d'actuacions en el territori.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió d'Afers Interns, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar l'acord de dissolució adoptat per la Junta de Govern del Consorci per a l'execució del pla de dinamització turística de les Terres de l'Ebre, en la sessió de data 29 de desembre de 2014 en els termes i amb el contingut acordat.

Segon. Traslladar aquest acord a la secretaria del Consorci per tal que en prengui coneixement i autoritzar-la per tramitar la seva corresponent publicació.

PUNT 13è- Aprovació inicial, si s'escau, del conveni a l'annex signat amb el Consorci de residus del Baix Ebre per a assistència administrativa.

Amb data 16 de juny de 2008, el President del Consorci per a la gestió dels residus de la comarca del Baix Ebre i el President del Consell Comarcal del Baix Ebre van signar un conveni per regularitzar el pagament del Consorci a l'ens comarcal d'una quantitat anuals pel desenvolupament de les tasques de responsable administratiu, financer i econòmic assumides a través del personal que desenvolupa les funcions de secretari, interventor i



tresorer de l'ens comarcal i pel desenvolupament de les tasques de suport administratiu assumides pel personal funcionari que designi a aquest efecte.

El Ple del REBE, en la sessió de data 16 d'abril de 2015, va aprovar, per unanimitat, l'annex corresponent a l'exercici 2015.

Així, per tant, a fi de regularitzar aquesta la situació per a l'exercici 2015 mitjançant el corresponent annex

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Afers Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i els dos membres del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer.- Aprovar l'annex al conveni signat amb data 16 de juny de 2008 entre els presidents del Consorci per a la gestió dels residus de la comarca dl Baix Ebre i el del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el següent contingut:

ANNEX 6

El pacte primer del conveni signat amb data 16 de juny de 2008 entre els presidents del Consorci per a la gestió dels residus de la comarca del Baix Ebre i el del Consell Comarcal del Baix Ebre preveu que el Consorci transferirà al Consell Comarcal del Baix Ebre una quantitat anual en concepte de pagament pel desenvolupament de les tasques de responsable administratiu, financer i econòmic assumides a través del personal que desenvolupa les funcions de secretari, interventor i tresorer de l'ens comarcal i pel desenvolupament de les tasques de suport administratiu assumides pel personal funcionari que designi a aquest efecte.

El pacte tercer disposa que aquest conveni té durada indefinida i estarà vigent des del dia 1 gener de 2008 i fins que alguna de les dues parts el denunciï, per modificació de les circumstàncies econòmiques, tècniques, administratives o de personal que es puguin produir.

L'aportació anual del Consorci per a la gestió dels residus de la comarca del Baix Ebre al Consell Comarcal del Baix Ebre s'estableix en funció de les circumstàncies de cada anualitat.

La dedicació i el suport del Consell Comarcal del Baix Ebre al Consorci per a la gestió dels residus de la Comarca del Baix Ebre són: gerència, intervenció, secretaria, tresoreria, suport administratiu i logístic.

Per la prestació d'aquestes dedicacions per a l'exercici 2015, s'estableix una aportació del Consorci al Consell Comarcal de 50.000,00 € (cinquanta mil euros).

La resta de l'articulat del conveni continua vigent.

Segon. Facultar el president del Consorci per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.



PUNT 14è- Aprovació inicial, si s'escau, de l'encàrrec de gestió al COPATE en matèria d'assistència tècnica.

El dia 17 d'octubre de 2014 es va constituir el nou Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE).

El Consorci té per objecte la creació, prestació, desenvolupament, control i gestió de serveis i activitats d'interès local relacionades amb els residus, la salubritat pública, l'eficiència energètica, la cartografia, els plans de protecció civil, el sanejament, la gestió del territori i dels espais i recursos naturals, les polítiques forestals i, en especial les següents, sens perjudici de les competències i obligacions atribuïdes a altres administracions o per altres administracions i sempre que no s'incorri en l'execució simultània del mateix servei amb una altra administració i en un mateix àmbit d'actuació:

Concretament, en matèria d'assistència tècnica:

- a) L'assistència en la planificació, execució i control en matèria de sanejament en alta (EDAR's, bombaments, col·lectors, emissaris) i en el manteniment, si és el cas, del sistema de sanejament en baixa.
- b) L'assistència en la gestió, inspecció i autoritzacions en matèria d'abocament d'aigües residuals a les xarxes municipals de sanejament.
- c) L'assistència en matèria d'eficiència i estalvi energètic i en la promoció de les energies renovables en l'àmbit local.
- d) L'assistència en matèria de ponències ambientals comarcals, en règim de comunicació i autorització de llicències ambientals.
- e) L'assistència en plans d'emergències i protecció civil.

Per a la consecució dels seus objectius, el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre realitzarà les funcions que siguin necessàries i en especial les següents:

- a) Realitzar estudis, informes, anàlisis i propostes.
- b) Planificar, programar, reglamentar, prestar serveis i activitats, elaborar informes, estudis i projectes, executar obres de conservació, manteniment i construcció d'infraestructures i instal·lacions.
- c) Exercir funcions de recaptació en relació a l'objecte del consorci.
- d) Personar-se en la tramitació d'instruments de planejament, gestió i execució urbanística de qualsevol tipus, prèvia aprovació de la Comissió de Govern.
- e) Promoure, coordinar i executar plans i programes d'investigació, així com establir convenis de col·laboració amb universitats i altres centres de recerca i educació especialitzada.
- f) Crear societats quan convingui a la promoció, gestió o execució de les activitats, així com participar en qualsevol altra societat constituïda, amb limitació de la responsabilitat, per ens públics o particulars.

En general, el COPATE durà a terme el desenvolupament d'activitats i serveis que, relacionades amb l'objecte del mateix, li puguin ser atorgades de forma puntual o permanent pels consells comarcals. Podrà exercir totes aquelles altres activitats o serveis que, d'acord amb les lleis, li deleguin els ens locals i siguin subsumibles en el seu àmbit material d'actuació, així com l'execució dels encàrrecs de gestió que aquells li efectuïn de forma puntual o permanent.



Des de l'any 1996 el Consell Comarcal del Baix Ebre té el reconeixement de la Generalitat de Catalunya com a Administració Actuant en la gestió i l'explotació del sanejament dels municipis de la comarca que, per delegació, ha assumit la gestió de les seves estacions depuradores d'aigües residuals. D'aleshores ençà ha estat el Consorci de serveis agroambientals de les comarques del Baix Ebre i el Montsià (CODE) qui ha dut a terme la gestió tècnica d'aquesta delegació mitjançant la signatura dels corresponents convenis.

Amb data 1 d'abril de 2015 s'ha produït la integració efectiva del personal del Consorci de Serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià (CODE) al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), amb la qual cosa l'assistència tècnica que el primer prestava al Consell Comarcal del Baix Ebre cal instrumentar-la novament a través de les relacions amb el segon.

D'altra banda, el Consell Comarcal del Baix Ebre ha desenvolupat totes les seves actuacions ambiental a través del Consorci de serveis agroambientals de les comarques de l'Ebre (CODE), amb qui tenia subscrit un conveni marc que té com a objecte la concreció que les actuacions, per la qual cosa el Consell Comarcal del Baix Ebre rebia l'assistència del CODE en funcions d'Òrgan Tècnic Ambiental del Baix Ebre per raó de l'acord del Ple del Consell de data 17 de desembre de 2010. Aquesta assistència es considera que cal instrumentar-la també a través del COPATE.

L'article 3.5 dels Estatuts que regeixen el Consorci disposa que el Consorci es constitueix com a mitjà propi instrumental i com a servei tècnic de tots i cadascun del Consells Comarcals que el conformen, als efectes d'allò assenyalat a l'article 24.6 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (aprovat pel R.D.L 3/2011, de 14 de novembre) de les quals pot rebre encàrrecs de gestió, d'execució obligatòria pel Consorci, d'acord amb les instruccions i la contraprestació fixada prèviament a l'efecte. Conseqüentment, les relacions del Consorci amb els poders adjudicadors dels quals constitueix mitjà propi instrumental i servei tècnic tenen naturalesa instrumental i no contractual, articulant-se a través dels encàrrecs de gestió previstos a l'article 24.6 de l'esmentat Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, motiu pel qual són, a tots els efectes, de caràcter intern, dependent i subordinat.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Afers Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i els dos membres del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Atesos els mitjans i les possibilitats tècniques del Consell Comarcal del Baix Ebre, es considera que la forma adequada de rebre el servei de l'assistència tècnica necessària per al desenvolupament de les actuacions que seguidament es detallen és mitjançant l'encàrrec de gestió al COPATE:

- a) L'assistència en la planificació, execució i control en matèria de sanejament en alta (EDAR's, bombaments, col·lectors, emissaris) i en el manteniment, si és el cas, del sistema de sanejament en baixa.
- b) L'assistència en la gestió, inspecció i autoritzacions en matèria d'abocament d'aigües residuals a les xarxes municipals de sanejament.



- c) L'assistència en matèria d'eficiència i estalvi energètic i en la promoció de les energies renovables en l'àmbit local.
- d) L'assistència en matèria de ponències ambientals comarcals, en règim de comunicació i autorització de llicències ambientals.

Aquest encàrrec de gestió està motivada per la mateixa creació del COPATE com a òrgan tècnic dels consells comarcals que el conformen i atenent a que aquest consorci recull tots els professionals que, fins ara, han estat prestant serveis en l'àmbit del CODE, atenent a la seva vàlua, experiència i coneixement excepcional del territori i dels serveis que ara se'ls encarrega de gestionar tècnicament.

L'encàrrec de gestió no suposa cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius en el seu exercici; és responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Ebre dictar els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els que s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec.

Segon L'activitat objecte d'encàrrec serà:

EN GESTIÓ D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE SANEJAMENT

- direcció tècnica, control i supervisió de la gestió (procés, rendiments i manteniment) de les infraestructures de sanejament delegades pels municipis, la gestió de les quals es du a terme per l'empresa adjudicatària.

- desenvolupar i aplicar el Reglament comarcal d'abocament d'aigües residuals.

El Pla de treball que executaran el tècnics del COPATE, amb la col·laboració dels tècnics del Consell Comarcal del Baix Ebre, quan sigui necessària, serà, com a mínim, el següent:

- Revisió "in situ" de l'estat general de les instal·lacions

- control i supervisió dels paràmetres i processos de depuració, valoració dels rendiments de depuració i dels ratios d'explotació i valoració de les incidències que afecten el procés de depuració.

- avaluació dels informes emesos per l'empresa adjudicatària

- emissió dels informes que correspongui sobre la situació de les explotacions, indicant els cabals tractats, els rendiments, les incidències en els processos o en les infraestructures, i sobre qüestions relacionades amb les competències delegades al Consell Comarcal que els hi correspongui en l'àmbit d'aquest encàrrec de gestió.

- Aplicació de l'ordenament jurídic en matèria de serveis públics de sanejament, concretament i entre d'altres i a títol enunciatiu:

- Vetllar per les determinacions complementàries necessàries per tal d'assegurar el correcte funcionament dels serveis públics de sanejament en ordre a garantir la prevenció de la contaminació, la protecció i la millora de la qualitat i el sanejament de les aigües.



- Optimitzar la capacitat de tractament del sistema públic de sanejament, regulant el seu ús determinant el contingut dels abocaments al sistema públic de sanejament mitjançant l'establiment de prohibicions i limitacions.
- Complir les previsions de la normativa europea per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.
- Establir les característiques de l'escomesa física o connexió al sistema públic de sanejament, tenint en compte les experiències en la regulació i en l'aplicació de les reglamentacions i ordenances locals.
- Incorporar, tres instruments bàsics, com són el Pla de manteniment, el Pla de reposicions, millora i noves inversions i el Model estandarditzat de càlcul dels costos d'explotació.
- Aplicar el règim d'inspecció, el sistema d'infraccions i sancions, i les mesures cautelars, de conformitat amb les previsions que la legislació hidràulica atorga als organismes de conca.

EN GESTIÓ D'ASSISTÈNCIA COM A ÒRGAN AMBIENTAL

- Avaluació d'expedients i emissió d'informes preceptius

EN GESTIÓ D'ASSISTÈNCIA MATÈRIA D'EFICIÈNCIA I ESTALVI ENERGÈTIC

- Assistència tècnica integral en tots els expedients d'aquesta matèria

Tercer.- Mentre duri l'encàrrec de gestió i no s'acordi cap modificació, el Consell Comarcal del Baix Ebre aportarà al COPATE, la quantitat corresponent al 60 % (seixanta per cent) dels següents ingressos obtinguts pel Consell Comarcal del Baix Ebre:

- ingressos provinents de l'Agència Catalana de l'Aigua pel concepte de les despeses indirectes d'explotació del servei de sanejament en l'àmbit de la comarca del Baix Ebre
- ingressos provinents per aplicació dels apartats 9 i 10 de l'article 4 de l'ordenança reguladora de la taxa per a la prestació de serveis i la realització d'activitats ambientals de la comarca del Baix Ebre
- ingressos provinents de l'import aportat per l'adjudicatari del contracte de subministrament energètic i servei integral dels enllumenats públics dels municipis de la comarca en concepte de concepte de control tècnic i econòmic del contracte.

Quart. El termini de vigència de l'encàrrec de gestió s'inicia amb data 1 de maig de 2015 i serà vigent mentre no es modifiqui l'atropament o el seu contingut i vinculat a l'existència del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

Cinquè. Facultar el President del Consell Comarcal del Baix Ebre per subscriure el document de formalització i publicar-lo en el Butlletí Oficial de la Província, als efectes de l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú



PUNT 15è- Proposta de Presidència en relació al suport al banc d'ADN per a les identifikacions dels desapareguts a la guerra civil.

L'ADN com a eina per a la recuperació de la dignitat i la memòria històrica, és una iniciativa per a identificar els desapareguts durant la guerra. Es tracta de recollir l'ADN pur dels familiars dels desapareguts per tal que, quan s'obrin les fosses comunes relacionades amb la Guerra Civil i la postguerra (1936-1977) i es facin les exhumacions dels cossos, es puguin identificar de forma ràpida i fiable.

Al **maig del 2010** el Memorial Democràtic de la Generalitat de Catalunya va organitzar un cicle de conferències sobre la Guerra Civil, anomenat "Fosses Comunes: un passat no oblidat". Tenim una llei de fosses però no hi ha cap pla definit pel que fa a la recollida de les mostres d'ADN. És per aquest motiu que diversos familiars de persones desaparegudes van prendre consciència de la urgència de conservar el testimoni genètic dels familiars vius, cada cop més grans i amb risc de desaparèixer, per tal d'assegurar les futures comparatives d'ADN i mantenir l'esperança de la identificació dels desapareguts.

El departament de Medicina Legal de la Universitat de Barcelona i la entitat instrumental de la mateixa, la Fundació Bosch i Gimpera, van assumir el repte i es van posar a treballar en la creació d'un protocol rigorós, però a la vegada senzill i barat, per tal d'obtenir i guardar les mostres dels familiars en un banc genètic. Era **juliol del 2012** i s'iniciava un procés que ja s'estava fent a altres països del món que han patit conflictes similars <http://dom.cat/5br>.

Al **setembre del 2013**, aprofitant la visita del relator del Grup de Desaparicions Forçades de l'ONU a l'Estat espanyol, es va informar d'aquesta iniciativa al Parlament de Catalunya. El 19 de desembre del mateix any, es va aprovar una moció amb una àmplia majoria on el Parlament de Catalunya recolzava la iniciativa del Banc d'ADN, la modificació de la Llei de Fosses i l'actualització del mapa de fosses.

El passat **22 de juny**, el grup que impulsa el Banc d'ADN per als familiars dels desapareguts a la Guerra Civil va tancar la recollida de finançament pel projecte de micromecenatge a través de Verkami. Amb el finançament rebut s'ha creat un material audiovisual, en forma de curt documental interactiu, per ajudar a fer entendre la necessitat d'aquesta eina genètica per a la identificació de les persones desaparegudes.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de Presidència, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i els dos membres del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 5 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

PRIMER. Mostrar el suport institucional del Consell Comarcal del Baix Ebre a totes les iniciatives que s'enduguin a Catalunya per a la identificació de persones desaparegudes a la Guerra Civil.

SEGON. Prendre el compromís de difondre les iniciatives que s'enduguin a Catalunya per a la identificació de persones desaparegudes a la Guerra Civil, als ciutadans i ciutadanes de la comarca del Baix Ebre, mitjançant les següents mesures:

Organitzant conferències informatives als barris, per mitjà de les entitats de memòria.



Formant i informant als treballadors i treballadores de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i als treballadors/es que atenguin la ciutadania, en general, per tal que puguin informar verbalment i en paper d'aquestes iniciatives. Facilitant així que els familiars que tinguin desapareguts puguin fer-se la prova d'ADN que ha de servir per identificar els cossos de les fosses i d'altres que en un futur es puguin exhumar.

TERCER. Informar d'aquest acord al departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, als membres de la Comissió d'Asseriments Institucionals del Parlament de Catalunya, als Grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya, i als impulsors de les iniciatives que s'enduguin a Catalunya per a la identificació de persones desaparegudes a la Guerra Civil.

PUNT 16è- Propostes d'urgència.

El President presenta a votació per urgència la proposta següent:

A) Aprovació, que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria de subvencions per a ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme.

Els senyors i senyores conselleres voten la inclusió i, per unanimitat, accepten la urgència.

A) Aprovació, que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria de subvencions per a ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme.

L'Estatut d'autonomia de Catalunya, a l'article 171.f), en relació amb el 114, estableix que correspon a la Generalitat de Catalunya, a través dels seus òrgans competents, la fixació dels criteris, la regulació de les condicions, i l'execució i el control de les línies públiques de suport i de promoció del turisme.

En aquest marc, es proposa un model turístic competitiu, sostenible i de qualitat a partir de l'equilibri territorial, la diversificació de l'oferta, l'orientació a la demanda, la desestacionalització i la innovació de producte, per fer del turisme una activitat generadora de riquesa i d'ocupació al servei de la ciutadania.

ORDRE EMO/47/2015, de 12 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2015 recull aquesta voluntat en el sentit de posar al servei dels diferents agents públics del sector turístic català un programa de subvencions individuals per afavorir que les destinacions turístiques catalanes millorin la seva competitivitat.

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els ajuntaments i ens vinculats o dependents, sigui de forma agrupada o consorciada, els consells comarcals, els consorcis locals, els ens de gestió locals, les entitats metropolitanes, les entitats municipals descentralitzades i les mancomunitats, per desenvolupar actuacions, dins d'un únic projecte consolidat, que tingui per objecte, entre d'altres, la implantació d'un projecte turístic innovador que serveixi de dinamització d'un territori concret i que diversifiqui i desestacionalitzi l'oferta existent i comporti una millora en la qualitat de l'experiència turística.



En el marc d'aquesta convocatòria, el Consell Comarcal del Baix Ebre presenta el projecte consolidat de construcció del Centre d'Innovació i desenvolupament turístic, que compleix amb els requisits de la convocatòria i que pot suposar un complement a l'actuació realitzada..

Vista la proposta, al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre proposo l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria de subvencions per a ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, d'acord amb EMO/47/2015, de 12 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió i s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2015 i sol·licitar una subvenció de 400.000 € per al projecte Ebre "EbreTerra, Centre d'inspiració turística"

Segon. Aprovar la presentació d'una proposta anomenada "EbreTerra, Centre d'inspiració turística" i manifestar el compromís del Consell Comarcal del Baix Ebre de dur a terme les actuacions objecte de la subvenció, cas de ser beneficiari d'aquests ajuts, la qual cosa ja s'ha materialitzat i també que en el pressupost ha existit crèdit suficient per realitzar l'actuació, obtingut a través de diferents fonts de finançament, per satisfer les despeses no cobertes per la subvenció. Manifestar igualment que el Consell Comarcal del Baix Ebre té dret suficient sobre l'immoble on s'executa l'actuació que habilita per dur-la a terme.

Tercer. Facultar el President del Consell Comarcal del baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 17è- Informes de govern, si s'escau.

No es produeix cap intervenció

PUNT 18è- Torn de control, precís i preguntes.

El Senyor Joan Font, comunica a la resta dels consellers i conselleres comarcals que deixarà de ser conseller. Intervé per manifestar que, per coherència amb la seva manera de ser, deixarà de ser conseller pel Partit Popular. Agraïx la confiança que li ha demostrat el President del Consell i la del President de la societat Baix Ebre Innova. També agraeix a l'equip de Govern, haver actuat com un pacte de persones i no de partits i als portaveus i consellers la gestió realitzada. També agraeix a la gerència i als tècnics la feina feta i les facilitats i fa un reconeixement a les seves accions. En relació al president, manifesta que deixa el llistó molt alt quant als possibles errors i s'acomiada com a consellers comarcal.

Pren la paraula el president per agrair les paraules del Sr. Font i reconèixer la gran tasca feta i manifesta que ha estat un luxe poder comptar amb la seva aportació com a conseller comarcal.

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 14:00 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau
El President,