



ACTA 03/2015 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

MEMBRES ASSISTENTS

President
Sr. Lluís Soler Panisello

MEMBRES EXCUSATS

Castells Fresquet, Tomàs - Vicepresident primer

Consellers:

Royo Franch, Xavier - Vicepresident segon
Celma Lluís, Júlia - Vicepresidenta tercera
del Pino Homedes, Joaquim - Vicepresident quart.
Curto Escribà, Jordi – Vicepresident cinquè

Andreu Falcó, Daniel
Bertomeu Rio, José Emilio
Caballeria Ayala, Roser
Cid Martí, Ferran
Curto Querol, Joan
Fabra Serral, Moisés
Ferré Fandos, Alfredo
Ferré Franquet, Joan
Font Ballesteros, Juan
Gamundi Vilà, Àlícia Victòria
Gas Ferré, Francesc
Gaseni Blanch, Jordi
Gilbert Mangrané, Carlos
Lallana Plaza, Rubén
Margalef Valiente, Genoveva
Mas Sabaté, Josep
Monclús Doliu, Jordi
Montagut Franch, Antoni
Tomàs Royo, Rafel

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió el Sr. Kilian Franch Arques gerent i la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 20 de març de 2015, a la sala de plens de la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Lluís Soler i Panisello, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 17 de març de 2015, sota el següent ordre del dia:



Segon- Establir el següent ordre del dia de la sessió:

1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 20 de febrer de 2015

2n. Donar compte de resolucions de Presidència.

3r. Aprovació, si s'escau, del conveni per regular l'atorgament de subvenció directa per a arranjamet de camins municipals, any 2015

4t. Aprovació, si s'escau, del conveni per regular l'encàrrec de gestió per la compra agradada d'energia i servi integral d'enllumenat públic

5è. Aprovació s'escau, de la creació i regulació del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre

6è. Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per al curs 2015-2016

7è. Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb el departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per al finançament de l'arxiu comarcal.

8è. Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb REPSOL per a la col·laboració en la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat restringida o altres necessitats socials, de l'any 2015.

9è. Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb FUNDACIÓ BANCÀRIA LA CAIXA per a la col·laboració per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural i social

10è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la presentació del pla pressupostari a mig termini 2016-2018

11è. Aprovació, si s'escau, de la massa salarial del personal de la Corporació de l'exercici 2015

12è. Aprovació inicial, si s'escau, de l'ordenança reguladora de les taxes pels serveis turístics comarcals.

13è. Aprovació inicial, si s'escau, de la modificació de la plantilla de la Corporació de l'exercici 2015

14è. Aprovació inicial, si s'escau, de la modificació, del vigent Programa d'Actuació Comarcal

15è. Donar compte del compliment del pla de sanejament en l'exercici 2014

16è. Donar compte de l'expedient de la tercera modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2015.

17è. Propostes d'urgència.



18è. Informes de govern, si s'escau.

19è. Torn de control, precís i preguntes.

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

PUNT 1r- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 20 de febrer de 2015.

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 24 membres presents, l'acta 2/2015 de la sessió ordinària de data 20 de febrer de 2015.

PUNT 2n - Donar compte de resolucions de Presidència.

El consellers coneixen les resolucions de la Presidència que seguidament, de forma esquemàtica, es fan constar:

NÚM.	ASSUMPTE
AP04	Atorgar el servei d'ajuda a domicili a diverses sol·licituds presentades
AP05	Atorgar i donar de baixa el servei a les sol·licituds a diverses sol·licituds presentades
AP06	Atorgar, reiniciar el servei i donar de baixa el servei de transport adaptat a diverses sol·licituds presentades
E12	Denegar diversos ajuts de llibres, atès que un cop finalitzat el termini establert per aportar documentació obligatòria requerida, d'acord amb el que disposen les bases, no s'ha presentat cap sol·licitud
E13	Desestimar la sol·licitud presentada de revisió d'ajut de llibres
E14	Autoritzar la sol·licitud presentada de compactació dels ajuts individuals de menjador per a l'any escolar 2014-2015
E15	Aprovar l'atorgament de diverses sol·licituds presentades d'ajuts individuals de desplaçament
E16	Denegar diversos ajuts de menjador atès que s'ha presentat la sol·licitud fora de termini i no s'ha acreditat documentalment els fets causants
I03	Concertar una operació de crèdit, en la modalitat de préstec a curt termini, amb l'entitat Catalunya Caixa, per un import de 300.000,00 €.
I04	Aprovar l'aval a favor de Baix Ebre Innova, SL, per la concertació d'una operació de tresoreria amb Catalunya Caixa per un import de 30.000,00 euros, amb Catalunya Caixa
I05	Adjudicar a Caixabank, SA la concertació de l'operació de préstec per al finançament de l'actuació del Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre, per un import de 160.000,00 €
I06	Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2015, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa
I07	Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2016 a 2018
P19	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, la Sra. Laia Castellà Ventura, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora social del Servei d'Intervenció Familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre
P20	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Teresa Puchol Casado, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora familiar



P21	Acceptar la petició de baixa voluntària de la treballadora i, consegüentment, cessar la Sra. Franch Turon com a funcionària interina de la plaça de l'escala d'administració general, subescala administratiu, grup C1, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 24 de febrer de 2015
P22	Acceptar la petició formulada per la Sra. Noèlia Bertomeu Garcia, treballadora del Consell Comarcal del Baix Ebre, de reducció de jornada per interès particular, des del 2 al 24 de març de 2015
P23	Realitzar l'assignació individual del complement de productivitat als següents funcionaris, ateses les circumstàncies objectives relacionades directament amb l'exercici del lloc de treball i els objectius que li són assignats, per raó dels compromisos assumits pel Consell Comarcal del Baix Ebre amb el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre
P24	Modificar, a partir del dia 1 de març de 2015, el contracte temporal, per obra o servei determinat a temps parcial, subscrit amb la treballadora Sra. Maria Cristina Peral Gracia amb la qual passa de realitzar una jornada laboral de 22,5 hores setmanals a una jornada de 10 hores setmanals
P25	Modificar, a partir del dia 2 de març de 2015, el contracte temporal, d'interinitat, a temps parcial subscrit amb la treballadora Estefania Calabuig Martínez, pedagog de l'ICIF del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb una jornada laboral de 10 hores setmanals, amb la qual cosa passa a realitzar una jornada laboral de 19,50 hores setmanals
P26	Acceptar la petició de baixa voluntària de la treballadora i, consegüentment, cessar la Sra. Sureda Plà Gilabert com a funcionària interina de la plaça de l'escala d'administració general, subescala administratiu, grup C1, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 8 de març de 2015
P27	Cessar la Sra. Eva Melich Casanova com a funcionària interina de la plaça de l'Escaló de l'Administració General, subescala administrativa, grup C2, auxiliar administratiu adscrita a l'àrea d'ensenyament, vacant a la plantilla del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb efectes del dia 1 de març de 2015
P28	Nomenar, amb caràcter de màxima urgència, la Sra. Mònica Pellisé Llaó funcionària interina per ocupar el lloc de treball de l'Escaló de l'Administració General, subescala administrativa, grup C2, auxiliar administratiu adscrita a l'àrea d'ensenyament, ocupada en propietat per la funcionària Anna Fàbregas Castelló, actualment de baixa per maternitat, fins el moment que aquesta funcionària es reincorpori al seu lloc de treball o bé es produeixi la seva baixa definitiva per qualsevol de les circumstàncies previstes en la normativa vigent
P29	Modificar la durada del contracte temporal, per obra o servei determinat, subscrit en data 1 de març de 2014 amb la Sra. Elvira Figueres Valldepérez, com a tècnica per desenvolupar el projecte "Fem Ocupació per a Joves" per a l'any 2014, d'acord amb la subvenció concedida pel Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal del Baix Ebre, per la qual cosa la finalització del contracte es produirà en data 17 d'abril de 2015
S06	S'autoritza l'abocament d'aigües residuals sanitàries, assimilables a domèstiques, i les procediments de la neteja dels clixés a la xarxa municipal de clavegueram
S07	Renovar l'autorització d'abocament, de l'establiment RODI PERELLÓ, SL situat al Pol. Ind. dels Solans, parc. 19 del Perelló, per abocar un cabal mig de 54 m ³ /any d'aigües residuals sanitàries, assimilables a domèstiques, a la xarxa municipal de clavegueram



PUNT 3è- Aprovació, si s'escau, del conveni per regular l'atorgament de subvenció directa per a arranjamet de camins municipals, any 2015.

Amb data 21 de febrer de 2014, el President del Consell Comarcal del Baix Ebre i el President de la Diputació de Tarragona van signar el Conveni Marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcal per a optimitzar la prestació dels serveis municipals. Aquest document preveu afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica.

El conveni estableix un seguit d'actuacions que duran a terme els consells comarcals basats en els principis que guien el model d'assistència i de gestió dels serveis adreçats als municipis i EMD que són la proximitat, la simplificació, la gestió eficient i la no duplicitat. Concretant aquestes camps d'actuacions defineix les inversions en obres i serveis de competència municipal i d'abast o interès supramunicipal per desenvolupar en tres eixos, entre aquests l'eix d'inversió en infraestructures i béns municipals destinats a l'ús general.

Com a continuació, el conveni estableix que la gestió i l'execució de les inversions de caràcter supramunicipal la fan els consells comarcals per optimitzar els recursos i aprofitar les economies d'escala. De forma general la prestació del servei i la gestió i execució de les inversions és comarcal; per tant, s'impulsa el model de prestació de servei als municipis.

D'altra banda, però, preveu que de forma excepcional les inversions les poden contractar i executar directament els ens locals de la comarca, amb compliment dels requisits de determinar dins el pla quines són aquestes inversions, explicar i fonamentar les raons per les quals s'opta per aquesta via i assumir la responsabilitat d'exigir als ens locals el compliment de les obligacions i dels terminis d'adjudicació i justificació determinats al conveni signat.

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha optat per optimitzar aquests recursos seguint unes directrius d'atorgament bianual d'acord amb grups de població i territori a fi d'aconseguir una quantia d'ajuts que faciliti l'execució d'obres de més entitat, tenint en compte dades actuals de quilòmetres de camins, quilòmetres de terme municipal i de població.

Aquesta distribució bianual i les dades de ponderació dóna lloc a que es pugui concretar, exactament, l'import que el Consell Comarcal del Baix Ebre destina a cada ens locals per a l'execució de les actuacions en matèria de millora i arranjamet de camins.

Així, per tant, tenint en compte l'import exacte que correspon a cadascun, es pot considerar que el Consell Comarcal del Baix Ebre atorga una subvenció directa a cada un dels beneficiaris d'aquest programa.

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, disposa que amb caràcter general les subvencions s'atorguen per concurrència competitiva i mitjançant unes bases reguladores que detallen els procediment. No obstant això, en l'apartat 2 preveu que poden concedir-se subvencions de forma directa quan, entre d'altres supòsits, estiguin previstes de forma nominativa als pressupostos dels ens locals i també aquelles en que s'acreditin raons que dificulten la seva convocatòria.



Atès que el Consell Comarcal del Baix Ebre té disposat en el seu pressupost l'import de les subvencions per arranament de camins municipals i que, atesa la distribució del programa comarcal no poden accedir altres ens locals a aquest atorgament i import, es preveu l'atorgament d'una subvenció directa als ens locals que integren el programa 2015.

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal de territori i sostenibilitat informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar el Conveni a signar amb els ajuntaments de l'Aldea, Aldover, Alfara de Carles, l'Ametlla de Mar, Benifallet, Camarles, Paüls, Tivenys, Xerta i amb l'EMD de Bitem i l'EMD de Campredó per regular l'atorgament d'una subvenció directa que s'ha de destinar únicament i exclusivament a execució d'obres d'arranjament de camins de titularitat municipal.

CONVENI PER REGULAR L'ATORGAMENT DE SUBVENCÍO DIRECTA PER DESTINAR-LA A L'EXECUCIO D'OBRES D'ARRANJAMENT DEL CAMI _____ DEL TERME DE _____

Tortosa, ____ de _____ de 2015

REUNITS

D'una part, el Sr. Lluís Soler Panisello, President del Consell Comarcal del Baix Ebre

De l'altra _____, Alcalde-President / Alcaldessa-Presidenta / President de l'EMD de _____

Les parts es reconeixen capacitat mútua per aquest acte i

MANIFESTEN

1. Amb data 21 de febrer de 2014, el President del Consell Comarcal del Baix Ebre i el President de la Diputació de Tarragona van signar el Conveni Marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcal per a optimitzar la prestació dels serveis municipals. Aquest document preveu afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica.

2. El conveni estableix un seguit d'actuacions que duren a terme els consells comarcals basats en els principis que guien el model d'assistència i de gestió dels serveis adreçats als municipis i EMD que són la proximitat, la simplificació, la gestió eficient i la no duplicitat. Concretant aquestes camps d'actuacions defineix les inversions en obres i serveis de competència municipal i d'abast o interès supramunicipal per desenvolupar en tres eixos, entre aquests l'eix d'inversió en infraestructures i béns municipals destinats a l'ús general.

3. Com a continuació, el conveni estableix que la gestió i l'execució de les inversions de caràcter supramunicipal la fan els consells comarcals per optimitzar els recursos i aprofitar les economies d'escala. De forma general la prestació del servei i la gestió i execució de les inversions és comarcal; per tant, s'impulsa el model de prestació de servei als municipis.

4. D'altra banda, però, preveu que de forma excepcional les inversions les poden contractar i executar directament els ens locals de la comarca, amb compliment dels requisits de determinar dins el pla quines són aquestes inversions, , explicar i fonamentar les raons per les quals s'opta per aquesta via i assumir la responsabilitat d'exigir als ens locals el compliment de les obligacions i dels terminis d'adjudicació i justificació determinats al conveni signat.



5. L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, disposa que amb caràcter general les subvencions s'atorguen per concurrència competitiva i mitjançant unes bases reguladores que detallen els procediments. No obstant això, en l'apartat 2 preveu que poden concedir-se subvencions de forma directa quan, entre d'altres supòsits, estiguin previstes de forma nominativa als pressupostos dels ens locals i també aquelles en que s'acreditin raons que dificulten la seva convocatòria.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Ebre té disposat en el seu pressupost l'import de les subvencions per arranament de camins municipals i que, atesa la distribució del programa comarcal no poden accedir altres ens locals a aquest atorgament i import, es preveu l'atorgament d'una subvenció directa als ens locals que integren el programa 2014.

Per tot l'exposat, ambdues parts

CONVENEN

Primer. El Consell Comarcal del Baix Ebre atorga a l'Ajuntament / EMD de _____ una subvenció directa per import de _____ destinada únicament i exclusivament a executar les obres d'arranjament i millora del camí _____.

Segon. L'Ajuntament de _____ lliurarà al Consell Comarcal del Baix Ebre, abans del 30 de novembre de 2015, la següent documentació relativa a l'execució de les actuacions:

Si les obres s'executen amb contracte signat d'acord amb la normativa vigent de contractes del sector públic

- Contracte signat amb l'empresa adjudicatària de les obres i tramitat d'acord amb les disposicions del decret Legislatiu 3/2001, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic

- Factures i/o certificacions i justificació de pagaments de les obres executades

Si les obres s'executen per administració:

- Justificació de l'execució d'obres per administració

- Factures i justificació de pagaments de materials utilitzats en l'obra

- No s'accepta justificació de despeses de personal

Tercer. A fi de poder tenir constància de les actuacions desenvolupades, els serveis tècnics comarcals inspeccionaran les obres que s'executen amb el finançament previst en aquest conveni. A tal efecte, l'Ajuntament / EMD _____ comunicarà la data d'inici de les obres, amb una antelació mínima de 5 dies, per tal de poder realitzar una visita d'inspecció prèvia. Els serveis tècnics comarcals realitzaran totes les visites que considerin oportunes per al correcte seguiment de les actuacions. En finalitzar es obres signaran, juntament amb la direcció d'obra, un document on consti el resum econòmic i tècnic de les obres.

Quart. En el termini dels 30 dies posterior a la data de lliurament de les dades de justificació, el Consell Comarcal del Baix Ebre haurà de fer efectiu el pagament a l'Ajuntament mitjançant transferència bancària al número de compte que figurarà en el document de tramesa de justificació.

El Consell Comarcal del Baix Ebre podrà iniciar un expedient per a la compensació de deutes entre ambdues administracions, cas d'haver deutes pendents de pagament per part de l'Ajuntament /EMD de _____



Consell Comarcal del Baix Ebre

Cinquè. En compliment del conveni signat amb data 21 de febrer de 2014 entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i la Diputació de Tarragona, arran del qual es finança aquesta actuació, l'Ajuntament /EMD farà constar el finançament d'aquesta obra mitjançant la inserció de la marca de la Diputació de Tarragona segons els Manual d'identitat corporativa i del text que el Consell Comarcal li comunicarà . Aquesta referència s'ha d'inserir també en els webs, publicacions o qualsevol altre mitjà en el qual es faci difusió de l'actuació.

El Consell Comarcal del Baix Ebre sol·licitarà a l'Ajuntament /EMD la justificació de la publicitat realitzada.

Sisè. La vigència d'aquest conveni s'estableix des de la data de la seva signatura, que es produirà necessàriament abans de l'inici de les actuacions de licitació de l'obra per part de l'Ajuntament i fins el moment que es produeixi l'efectiu cobrament de la part a aportar a l'Ajuntament per part del Consell Comarcal.

Segon. Disposar l'atorgament de les següents subvencions directes:

MUNICIPI	TOTAL
Aldea, l'	10.645,62
Aldover	6.828,10
Alfara de Carles	7.362,16
Ametlla de Mar, l'	14.391,28
Benifallet	8.677,15
Camarles	7.993,30
EMD Bitem	7.630,73
EMD Campredó	6.361,84
Paüls	9.521,43
Tivenys	7.073,82
Xerta	9.319,57

Tercer. Facultar el president del Consell Comarcal per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat de l'acord.



PUNT 4t- Aprovació, si s'escau, del conveni per regular l'encàrrec de gestió per la compra agraçada d'energia i servi integral d'enllumenat públic.

A la Junta de Portaveus, s'ha acordat no tractar aquest punt al plenari, i tractar-se en un proper plenari.

PUNT 5è- Aprovació s'escau, de la creació i regulació del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre.

Amb data 17 de desembre de 2012, el Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre va acordar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acollís a la convocatòria per seleccionar operacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, per tal de dur a terme la construcció, l'equipament i posada en funcionament del Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre i també va aprovar la memòria que recollia l'estratègia de desenvolupament de l'actuació proposada i l'avantprojecte de l'actuació

Aquesta actuació estava fonamentada en el Programa d'Actuació de la comarca del Baix Ebre, vigent a aquella data que, en l'eix estratègic 3 referent a "Millorar les infraestructures i equipament de la comarca", recollia l'objectiu de dotar la comarca de les infraestructures i els equipaments necessaris per augmentar el seu desenvolupament econòmic i social i per millorar la comunicació entre persones i municipis. Aquest eix descrivia com la millora de les infraestructures i equipaments de la comarca han d'esdevenir un eix cabdal per assegurar el seu desenvolupament econòmic, social i territorial i també preveia que el Consell Comarcal ha de vetllar per crear les condicions necessàries per a la realització personal i la generació d'activitats socials i culturals; així, procurant per unes millors infraestructures, permetrà una millor connexió entre persones i agents i socials, reforçant els llaços a tots els nivells.

El mateix document del Programa d'Actuació Comarcal vigent al desembre de 2012, definia un Eix estratègic 4 fonamentat en "Crear i desenvolupar un model econòmic comarcal i de les terres de l'Ebre", l'objectiu del qual era modernitzar l'economia de la comarca, reforçant els sectors econòmics amb futur, entre els qual, en primer lloc, cita el turisme, buscant alternatives de valor afegit pels més amenaçats i explorant nous sectors emergents.

Aquests eixos de treball comarcal es concretaven en la fitxa número 11 en l'actuació específica "posar en marxa polítiques d'incentivació del turisme" l'objectiu de la qual era sensibilitzar la comarca sobre el sector turístic com a un element potenciador de l'economia i de la necessitat de sinèrgies amb els agents econòmics i també professionalitzar el sector turístic orientant-lo cap a l'especialització en una oferta genuïna del Baix Ebre.

En aquest marc competencial definit pel PAC, el Consell Comarcal del Baix Ebre va preveure la definició d'un nou equipament com a Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic que inclouria l'adaptació d'un edifici, amb una càrrega històrica vinculada al territori, ampliat amb nous espais dotats de tecnologia i equipament idoni per al desenvolupament del seguit d'accions definides en el PAC d'especialització en el sector del turisme, tot envoltat d'una singularitat especial derivada de la ubicació en un espai que permeti la preservació i la difusió de patrimoni cultural i, alhora, la innovació tecnològica.

Aquesta voluntat d'actuació es manifesta expressament en la fitxa 89 del vigent PAC, anomenada "Centre d'innovació i desenvolupament turístic" descriu l'actuació que preveu l'actuació concreta de creació d'un Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre que té com a objectiu la promoció conjunta dels actius i serveis que hi ha a la comarca



per tal d'atreure més visitants i al mateix temps donar suport als diferents agents implicats en l'àmbit del turisme.

El Consell d'Alcaldes del Baix Ebre, en la sessió de data 10 de desembre de 2014, va informar favorablement l'establiment del servei derivat d'aquesta actuació.

Atès que de la documentació esmentada es deriva que és procedent establir el servei públic de Centre d'innovació i desenvolupament turístic assumit pel Consell Comarcal del Baix Ebre

Atès que la documentació preparada compleix les determinacions que assenyala l'article 159 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals;

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal de Dinamització Econòmica, informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer Prendre en consideració l'establiment del servei públic comarcal de Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre sobre la base de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei adjunts.

**REGLAMENT DEL SERVEI PÚBLIC COMARCAL DEL
CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE**

DISPOSICIONS GENERALS

Articles 158 , 159 i 160 del capítol II sobre l'establiment, prestació i supressió de serveis locals/comarcals, del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les entitats locals, en els quals s'exposa la iniciativa per a l'establiment del servei, l'expedient per a la implantació del servei i el procediment per a l'establiment del servei.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Segons la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya, al títol IV i concretament a l'article 70 s'estableixen les competències comarcals en matèria de turisme.

Correspon als consells comarcals, sense perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, les atribucions següents:

- a) Declaració de recursos turístics d'interès comarcal, la protecció i el foment d'aquests recursos i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials
- b) La coordinació dels municipis de la comarca, si obté la declaració de comarca d'interès turístic o si més d'un dels municipis que la integren obté la de municipi turístic, en els termes establerts per la legislació de règim local.
- c) La col·laboració en les iniciatives de les empreses per l'Administració de la Generalitat per promoure la imatge de Catalunya com a marca turística.
- d) La promoció dels recursos turístics de la comarca.



Consell Comarcal del Baix Ebre

- e) La iniciativa per a obtenir la qualificació de comarca d'interès turístic o les denominacions geoturístiques que coincideixin amb llur àmbit territorial.
- f) La creació i sosteniment de l'oficina comarcal d'informació turística corresponent, que tenen caràcter obligatori en el cas que la comarca sigui declarada d'interès turístic i potestatiu en la resta de casos.
- g) L'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds presentades als municipis de llur àmbit territorial per a esdevenir municipis turístics.
- h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.
- i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat, d'acord amb el que estableix la legislació del règim local.

Correspon també als consells comarcals, en relació a les activitats i els serveis turístics de competència municipal:

- a) Establir i prestar els serveis mínims inherents a la condició del municipi turístic, en cas de dispensa o en els supòsits especials establerts per la legislació de règim local.
- b) Exercir, per delegació o per conveni, competències municipals.
- c) Establir i prestar serveis o dur a terme obres, amb caràcter complementari dels serveis i obres municipals.

El Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre és un servei del Consell Comarcal del Baix Ebre destinat a la dinamització econòmica, social, cultural i mediambiental de la comarca mitjançant el turisme. El Centre ha de permetre treure màxima rendibilitat a la potencialitat econòmica que pot generar l'activitat del sector turístic en benefici de la mateixa comarca. En aquest sentit, la promoció turística del territori ha de generar un augment d'activitat econòmica i productiva en sectors com és la gastronomia, l'allotjament (l'hoteler, el turisme rural,...), les activitats d'oci (senderisme, cicloturisme,...) o activitats culturals, entre altres.

Aquest nou servei permetrà vetllar per la promoció turística, cultural i natural, de tots i cadascun dels recursos dels 14 municipis de la comarca, amb la garantia de la defensa de l'interès general que correspon a l'ens supramunicipals.

ARTICLE 1 OBJECTE DEL REGLAMENT

És objecte d'aquest reglament la regulació del Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre en tots els seus aspectes.

El Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre es coneixerà públicament com **"Ebre-Terra, Centre d'inspiració turística"**.

L'activitat generada pel Centre s'assumeix com a activitat pròpia del Consell Comarcal del Baix Ebre

ARTICLE 2 DEFINICIÓ DEL SERVEI CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE

El Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre respon als següents objectius:



Consell Comarcal del Baix Ebre

1. Donar a conèixer el territori de la comarca
2. Promoure la descoberta d'aquest territori
3. Promoure l'activitat econòmica vinculada al turisme

El Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre aglutina els següents serveis:

- Oficina comarcal de turisme del Baix Ebre. És tracta d'un servei situat a la recepció de l'equipament, destinat a l'atenció individualitzada de consultes, demandes d'informació, documentació i d'orientació dels visitants.
- Espai d'exposicions i esdeveniments temporals Es tracta d'un espai ubicat a la planta baixa de l'equipament. Aquest espai es destina a l'acollida d'exposicions itinerants de caràcter temporal i també com espai per conferències, formació o altres activitats amb assistència de públic, incloent-hi les de caire gastronòmic.
- Espai botiga. Aquest espai, ubicat també a la planta baixa, es destina a la comercialització i promoció de productes de la comarca del Baix Ebre, en concret i de les Terres de l'Ebre, en general.
- Espai de gastronomia. Espai destinat principalment a la formació en matèria de cuina i restauració i també a la promoció de productes i gastronomia de la de la comarca del Baix Ebre, en concret i de les Terres de l'Ebre, en general. Disposa d'un espai formatiu equipat amb tots els elements necessaris per a formació i demostració i una aula annexa.
- Espai expositiu interactiu. És tracta del principal centre d'interès de l'equipament que disposa de 365 m2, ubicats a la primera planta. Aquest espai presenta un itinerari emocional i virtual a la carta que, a través de diferents recursos tecnològics, permet fer una descoberta de la comarca i dels seus recursos naturals, culturals, històrics i gastronòmics.
- Espai exterior. L'equipament disposa de 1.232 m2, ubicats a l'exterior, en planta baixa. Aquest espai podrà acollir actuacions i esdeveniments que per la seva tipologia puguin desenvolupar-se, de forma íntegra a l'exterior o de forma mixta interior-exterior, en combinació amb l'escenari reversible.

Cadascun dels diferents serveis que conformen el Centre té per objectiu estimular i promoure l'interès i incentivar i seduir al visitant a una posterior sortida de descoberta al mateix territori.

ARTICLE 3 LOCALITZACIÓ DEL SERVEI

El Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre, conegut públicament com "Ebre-Terra, Espai d'inspiració turística", està situat a l'illa conformada pels carrers Estació, Sant Miquel i Avinguda Esportiva del municipi de Deltebre, però prestarà el servei de promoció turística, a través de les funcions informatives i divulgatives dels diferents recursos, a tots i cadascun dels municipis de la comarca del Baix Ebre

El centre és un espai que compta amb dues parts diferenciades, una part sobre un edifici rehabilitat propietat de l'Administració General de l'Estat espanyol, en règim de cessió gratuïta d'ús, formalitzada per conveni entre les dues administracions, i per un termini de 30 anys, prorrogable 15 anys més i l'altra part, construïda de nou pel Consell Comarcal del Baix Ebre, sobre l'espai lliure cedit.

ARTICLE 4 HORARI D'OBERTURA DEL SERVEI

L'horari d'obertura de l'equipament serà de dilluns a diumenge, d'acord amb el següent detall:

- de 10.00 a 14.00 hores
- de 16.30 a 20.00 hores



ARTICLE 5 LLENGUA CATALANA

L'idioma principal del Centre és el català. Les traduccions a la resta de llengües estrangeres es faran a partir de la Llengua Catalana, d'acord amb el volum i la procedència dels visitants potencials i reals del centre.

ARTICLE 6 L'EQUIPAMENT

El Centre és un equipament públic de 1.169,50 m² de superfície útil interior, repartits en dues plantes (planta baixa i planta primera) més 1.232 m² de superfície útil exterior

L'accés a l'equipament està situat a la planta baixa, al Carrer Sant Miquel. L'edifici disposa d'accessibilitat absoluta a les persones amb discapacitat física.

La zona de serveis, l'espai botiga, l'oficina d'informació turística comarcal, l'espai d'exposicions i actes temporals, l'espai gastronòmic i la zona de direcció es troben ubicats a la planta baixa, mentre que el centre d'interpretació de la comarca del centre es troben situats a la planta primera.

ARTICLE 7 USUARIS DEL SERVEI

El Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre, és un servei adreçat a la promoció del turisme a la comarca, en la seva vessant més àmplia de desenvolupament econòmic i cultural, per la qual cosa es preveu que siguin usuaris

- els visitants / turistes
- els col·lectius econòmics que actuen en l'àmbit del turisme
- els col·lectius culturals
- les administracions públiques

Els usuaris del servei hauran de satisfer la taxa i/o preu públic establerts per a l'accés o utilització dels espais, d'acord amb la corresponent ordenança fiscal aprovada amb aquesta finalitat.

ARTICLE 8 TIPOLOGIA D'USUARIS

Visitants / turistes

L'accés del visitant al centre es durà a terme principalment per dues vies d'accés diferenciades:

1. A través de grups programats, com poden ser els grups d'escolars, el col·lectiu de gent gran, o via tour-operadors, grups d'empresa, o altres tipus d'agrupacions.

En aquest cas el grup opta per una visita al centre amb el suport d'un guiatge professional, amb programació prèvia, que pot incloure diferents opcions.

2. A nivell individual o familiar, en visita lliure, on el visitant pot optar també per les fórmules que s'ofereixen a nivell de grup però adaptant-se als horaris preestablerts.

Resta d'usuaris

Les empreses de l'àmbit operatiu turístic podran sol·licitar els serveis turístic comarcals per a les segonets accions:

- projecció comercial de productes turístics
- publicitat
- prestació de serveis turístic
- utilització d'espais



ARTICLE 9 MODEL DE GESTIÓ DEL SERVEI

El Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre, és un servei del consell comarcal del Baix Ebre. El model de gestió del centre combina gestió directa i indirecta.

Gestió directa: Així el consell comarcal assumeix la gestió directa de:

1. L'Oficina comarcal d'informació turística i central de reserves
2. El centre d'interpretació de la comarca –espai expositiu permanent-
3. L'espai d'exposició i activitats temporals.
4. La direcció general del centre.
5. L'espai exterior

Gestió indirecta: L'espai botiga es gestiona de forma indirecta a través de concessió administrativa:

ARTICLE 10 CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA

El servei de gestió indirecta es definirà a partir del corresponent expedient de règim de concessió administrativa, que determinarà la corresponent contraprestació, si s'escau, en concepte de l'exploració dels espais del servei gestionats indirectament.

ARTICLE 11 DRETS I OBLIGACIONS DE L'USUARI

L'usuari del servei tindrà els següents drets:

- a) Rebre el servei en les condicions adequades
- b) Rebre un tracte de deferència i respecte dins la relació que mantingui amb els professionals del servei.
- c) Rebre el servei els dies i les hores prèviament establertes
- d) Rebre informació referent al servei concedit.
- e) Tenir a disposició els fulls de reclamació de l'establiment.

L'usuari del servei tindrà les següents obligacions:

- a) Atendre puntualment el pagament de la quantia al seu càrrec i que estigui establert per raó del servei.
- b) Tractar el personal adscrit al servei amb deferència i respecte.
- c) Comunicar al Consell Comarcal del Baix Ebre qualsevol anomalia que pugui sorgir
- d) Respectar l'equipament i les seves instal·lacions, fent un ús correcte d'aquestes.

ARTICLE 12 CONTROL DE QUALITAT DEL SERVEI

El consell comarcal, mitjançant la presidència, aprovarà anualment i a partir d'un document tècnic proposat per la direcció del centre, el sistema d'avaluació i control de la qualitat del servei. Aquesta document proposarà la metodologia, recursos i planificació per a l'obtenció d'un servei de màxima qualitat, en evolució constant cap a l'excel·lència.

ARTICLE 13 RÈGIM LEGAL I VIGÈNCIA

Referent a tot el que no estigui previst en aquest reglament es regirà per la Llei 13/2003, de 12 de juny, de turisme, per la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, el Decret legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la



Ilei de l'Organització Comarcal de Catalunya i pel Decret 179/ 1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Aquest reglament entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat al BOP de Tarragona i regirà en tant en quant no es modifiqui o derogui." Contra els acords definitius i qu'posen fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta publicació.

Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició davant del Ple de la Corporació en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta publicació. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en el qual cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar del dia següent al de la data en que presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això sens perjudici que si ho considereu convenient pugueu interposar altres recursos que creieu més oportuns.

Segon. Sotmetre a informació pública l'expedient per un termini de trenta dies, a comptar des de la darrera publicació de les previstes al paràgraf següent, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments.

Tercer. Publicar l'anunci d'informació pública corresponent al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i disposar-ne l'exposició al tauler d'edictes físic i electrònic d'aquest Consell Comarcal.

PUNT 6è- Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per al curs 2015-2016.

En aplicació del Decret 219/1989, d'1 d'agost, que estableix la delegació de determinades competències en matèria d'ensenyament, entre les qual es troba la gestió del transport escolar col·lectiu i els ajuts individuals de desplaçament dels alumnes així com la gestió del servei escolar de menjadors i els ajuts de menjador. El Consell Comarcal del Baix Ebre té assumida, mitjançant conveni, la competència delegada de la gestió dels ajuts individuals de menjador.

El Consell Comarcal, en la seva vocació d'apropar els serveis a la comarca, té la voluntat de continuar gestionant els ajuts per a assistència al menjador escolar per a alumnes amb mancances socioeconòmiques del centre escolar

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU i un dels membres presents del grup comarcal del PP, amb l'abstenció dels 6 consellers comarcals del grup del PSC i la dels 6 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador a la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016.

Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador a la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2015/2016



1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals de menjador, per al curs escolar 2015/2016, per a la utilització del servei de menjador a la comarca del Baix Ebre, en els nivells de segon cicle d'educació infantil i ensenyament obligatori, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica d'acord amb el conveni signat amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

2. Beneficiaris i requisits generals

Pot sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i educació secundària obligatòria, durant el curs escolar 2015/2016.
- Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 3 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria. La sol·licitud de l'ajut pot ser presentada pel tutor legal o qui tingui la guarda de l'alumne.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i per tant, gratuït, d'acord amb del Decret 160/96, de 14 de maig.
- Fer ús del servei de menjador escolar.
- No assistir a un centre acollit a la jornada continuada de classe en horari matinal.
- No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar:

Membres computables de la unitat familiar	Llindar màxim per accedir a la convocatòria
Unitats familiars de 2 membres	13.451,60 €
Unitats familiars de 3 membres	14.951,60 €
Unitats familiars de 4 membres	16.451,60 €
Unitats familiars de 5 membres	17.951,60 €
Unitats familiars de 6 membres	19.451,60 €
Unitats familiars de 7 membres	20.951,60 €
Unitats familiars de 8 membres	22.451,60 €
Unitats familiars de 9 membres	23.951,60 €



Consell Comarcal del Baix Ebre

- g) No superar el límit de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- h) No superar el límit de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003. De 17 de novembre, general de subvencions.

3. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds es presentaran preferentment al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre (C. Barcelona, 152 –Tortosa), de dilluns a divendres, en horari de 9h a 14h, acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar, i la corresponent documentació annexa d'acord amb allò que disposen les següents clàusules:

3.1. Documentació obligatòria

- a) **Model normalitzat de sol·licitud** (annex 1) degudament complimentat pel representant legal de l'alumne/a.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar les següents dades relatives a la renda, patrimoni familiar i convivència:

- Dades relatives a la renda i patrimoni: a l'apartat d'autorització, caldrà declarar tots els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili amb el nom, cognoms, NIF/NIE dels majors de 14 anys i signatura de cadascun dels membres (en el cas dels menors de 18 anys haurà de signar el representant legal).
- Dades relatives a la convivència: el Consell Comarcal obtindrà aquestes dades de l'EACAT, a través de la Via Oberta.

Quan es detecti una errada substancial en la consulta de les dades de convivència de la unitat familiar, el Consell Comarcal podrà requerir la presentació del certificat de convivència expedit per l'ajuntament corresponent.

En el cas en què no es pugui expedir aquest certificat per no estar l'habitatge legalitzat o per qualsevol altra circumstància, es podrà presentar, en substitució, un informe del professional de l'àmbit social de referència on es detallin noms i cognoms dels membres de la unitat de convivència, dates de naixement i NIF/NIE de cadascun d'ells. En aquests casos, els Serveis Socials podran comprovar la veracitat de les dades proporcionades.



Altres consideracions

- Si sol·licita l'ajut més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès.
- En el cas d'alumnes que acreditin la convivència en custòdia compartida amb els seus progenitors, hauran de presentar dues sol·licituds indicant el nombre de dies que l'alumne conviu amb cada progenitor.
- b) **Fotocòpia del NIF/NIE** (targeta identificativa per a estrangers) de tots els membres de la unitat de convivència o, en el cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o llibre de família. En el cas dels membres estrangers d'una unitat familiar, la presentació del passaport no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.
- c) En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

3.2. Documentació no obligatòria

Totes les famílies que compleixin amb els requisits especificats en l'article 2 i que acreditin, mitjançant els documents oficials especificats a continuació, alguna de les circumstàncies següents, seran objecte de puntuació complementària.

Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar (vegeu article 5.2.)

- a) Família nombrosa. Caldrà acreditar la circumstància amb una fotocòpia del títol de família nombrosa, vigent en el moment de la seva presentació.
- b) Família monoparental –quan la família està formada pel mare/pare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s visqui/n amb aquell o aquella. L'acreditació es farà mitjançant el títol de família monoparental. El títol haurà de ser vigent en el moment de la seva presentació.
- c) Infants en acolliment. S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- d) Discapacitat de l'alumne o alumna o germans: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònoms.
- e) Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques. Els Serveis Territorials comunicaran aquesta circumstància al Consell Comarcal quan així es produeixi.
- f) Distància de més de 3km des del domicili on resideix l'alumne al centre escolar i per la durada del desplaçament superior a 25 minuts. S'acreditarà mitjançant certificat de distància emès per l'ajuntament corresponent.

Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu (vegeu article 5.3.)

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

4. Terminis de presentació de sol·licituds

El període per presentar la sol·licitud serà **del dia 1 al 31 de maig de 2015**.



Si l'alumne es matricula posteriorment a la data final del termini de presentació de sol·licituds, s'admetrà la sol·licitud a tràmit sempre i quan s'adjunti un certificat del director/a del centre conforme l'alumne s'ha matriculat durant aquest termini.

També es podran acceptar sol·licituds fora de termini quan s'acrediti un elevat greuge econòmic i social sobrevingut, en situació de risc, i que no s'hagi pogut detectar en el termini ordinari de presentació de les sol·licituds. En aquests casos, per tal de valorar aquesta nova situació econòmica familiar, serà necessari que el sol·licitant exposi i acrediti documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació.

5. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

5.1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a **70 punts**. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts.
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcularà proporcionalment.

Renda límit = $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya
(MUF) Membre de la unitat familiar

5.1.1 Calculada la renda familiar a efectes de l'ajut segons estableixen les bases anteriors, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - a) Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - b) Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - c) No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

5.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.



Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, d'acord amb l'article 3.2.

Família nombrosa general	1,5 punt
Família nombrosa especial	3 punts
Família monoparental	1,5 punt
1. Família monoparental especial	3 punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	3 punts
Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de fins a un 33%	1,5 punt
2. Condicció de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'un 33%	3 punts
Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques	3 punts

5.3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

1. Situació de risc social	10 punts
3. Situació de risc social greu	15 punts

Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:

1. Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant (beneficiari de l'ajut), els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2014 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Càlcul de la renda familiar:

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2014 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:



Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'any 2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari dels quatre anys anteriors a integrar a la base imposable de l'estalvi

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que perceben la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió de la seva quantia actualitzada.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, en nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

c) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloquin els sustentadors principals.

d) Cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

6. Procediment de tramitació

Un cop rebuda la sol·licitud per part dels professionals de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre, es comprovarà que s'adjunti la documentació que es considera obligatòria per tramitar la sol·licitud.

Si la documentació és correcta i complerta es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de mancar algun dels documents obligatoris es procedirà al seu requeriment i, un cop esmenat, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

La notificació del requeriment de documentació es podrà dur a terme:

- De forma presencial en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb el corresponent requeriment i amb registre de sortida (d'acord amb el model establert). En aquest cas, no s'efectuarà un segon requeriment.



Consell Comarcal del Baix Ebre

- Via correu postal al domicili que figuri a la sol·licitud. En el cas que es retorni el requeriment, s'entendrà que l'adreça és incorrecta i el segon requeriment es realitzarà al centre.

- Via e-notum. L'e-NOTUM és un servei que permet realitzar notificacions d'actes administratius i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, per a la qual cosa la Presidència del Consell Comarcal dictarà resolució en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7. Valoració dels ajuts

7.1. Valoració ordinària

Les sol·licituds presentades d'acord amb les bases s'avaluaran en funció dels barems determinats a les clàusules 5.1. i, quan s'escaigui, a les clàusules 5.2. i 5.3.

Ajuts del 100% del cost del servei de menjador*. Requisits:

- No superar el llindar de renda familiar següent:

Membres computables de la unitat familiar	Llindar de renda
Unitats familiars de 2 membres	5.780,64 €
Unitats familiars de 3 membres	6.780,64 €
Unitats familiars de 4 membres	7.780,64 €
Unitats familiars de 5 membres	8.780,64 €
Unitats familiars de 6 membres	9.780,64 €
Unitats familiars de 7 membres	10.780,64 €
Unitats familiars de 8 membres	11.780,64 €
Unitats familiars de 9 membres	12.780,64 €

- Assolir una puntuació de 16 punts en els àmbits socials dels articles 5.2. i 5.3.

Ajuts del 50% del cost del servei de menjador*. Requisits:

- No superar el llindar de renda familiar següent:

Membres computables de la unitat familiar	Llindar de renda
Unitats familiars de 2 membres	8.967,73 €
Unitats familiars de 3 membres	9.967,73 €
Unitats familiars de 4 membres	10.967,73 €
Unitats familiars de 5 membres	11.967,73 €
Unitats familiars de 6 membres	12.967,73 €
Unitats familiars de 7 membres	13.967,73 €
Unitats familiars de 8 membres	14.967,73 €
Unitats familiars de 9 membres	15.967,73 €



Ajuts d'entre el 30% i el 50% del cost del servei de menjador*.

- Totes aquelles sol·licituds que superin el nivell de renda familiar necessari per obtenir l'ajut al 50%, però que no superin els llindars excloents esmentats a l'article 2, es calcularan per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes especificats en els articles 5.1., 5.2. i 5.3. Fet aquest càlcul, les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació i s'atorgaran en aquest ordre de prioritat fins esgotar reserva de crèdit.

* El percentatge d'ajut es calcularà sobre el preu del servei de menjador escolar de cada centre docent que prèviament s'haurà comunicat al Consell Comarcal i que en cap cas pot ser superior al fixat per a cada curs escolar per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, o bé aquell preu que en casos excepcionals, hagin autoritzat els Serveis Territorials d'Ensenyament, d'acord amb el que estableixi la corresponent resolució.

7.2. Valoració extraordinària: comissió tècnica

Les sol·licituds acompanyades d'informe social seran avaluades per una comissió tècnica amb la següent composició:

- Dos tècnics de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya
- Dos tècnics del Departament d'Infància i Adolescència del Consell Comarcal del Baix Ebre
- Dos tècnics dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Tortosa
- Dos tècnics dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Ebre
- El/la coordinador/a de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre i els tècnics que s'escaiguin de l'àrea que, per ordre, dirigiran i coordinaran la sessió

En el cas de les sol·licituds que no es puguin valorar per via ordinària, es podrà emetre informe social. La Comissió Tècnica avaluarà els informes socials emesos i informarà de l'atorgament definitiu dels ajuts que corresponguin un cop ponderades les dades que consten a l'informe i analitzada la dotació econòmica afectada.

Els percentatges de les sol·licituds no valorables per via ordinària podran ser els següents:

- Elevat risc social - 100%
- Segons el grau de risc social – De 30% a 50%

8. Concessió dels ajuts

8.1. Dotació pressupostària

L'import màxim destinat als ajuts de menjador està condicionat a la signatura anual de les addendes econòmiques corresponents al conveni signat amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

8.2. Terminis en l'adjudicació

L'atorgament dels ajuts es durà a terme durant el curs escolar 2015-2016, i serà resolt pel president del Consell Comarcal d'acord, previ informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social.

Les adjudicacions es duran a terme en els següents terminis:

1. Durant el mes de setembre, el president del Consell Comarcal del Baix Ebre dictarà resolució per a:
 - les sol·licituds presentades fins el dia 31 de maig que comptin amb tota la documentació correcta i completa, d'acord amb l'article 3 d'aquesta convocatòria.



- les sol·licituds amb requeriment de documentació i que aquesta hagi estat esmenada entre el 15 de juny i el 15 de juliol.
- les sol·licituds amb informe social, sempre i quan aquest sigui de data anterior al 29 d'agost.

2. La resta de sol·licituds romandran a l'espera de posteriors adjudicacions i restaran condicionades a la disponibilitat pressupostària.

9. Notificació

Les concessions i denegacions es notificaran al responsable de la gestió del menjador i a la direcció del centre escolar i electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'impres de sol·licitud.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

10. Compactació dels ajuts

L'alumne beneficiari podrà compactar els ajuts parcials, a fi i efecte que pugui dinar gratuïtament els dies que li cobreixi l'ajut i sempre en el mateix curs escolar. Aquesta situació excepcional de compactació s'haurà de distribuir en períodes setmanals (p.e. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.e. de setembre a febrer). En casos excepcionals i avalats amb un informe d'un professional de l'àmbit social, la Comissió Tècnica podrà proposar, si s'escau, un sistema de compactació alternatiu.

El responsable de la gestió del menjador escolar, de conformitat amb el sol·licitant de l'ajut i la direcció del centre, podrà sol·licitar la compactació en un termini de 15 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb el model annex 2.

No es podran sol·licitar canvis sobre les compactacions ja autoritzades ni retornar al sistema inicial d'ús diari si ja s'ha modificat si aquests no estan avalats per la Comissió Tècnica. Els dies establerts a la sol·licitud de compactació, si l'alumne no assisteix al menjador escolar, no seran recuperables i, per tant, aquestes absències s'hauran de reflectir a la justificació mensual.

11. Retroactivitat de l'ajut

L'ajut individual de menjador atorgat tindrà efectes retroactius i estarà condicionat a l'ús efectiu i degudament justificat del menjador. Si la sol·licitud es presenta fora del termini establert, l'ajut, en cas d'atorgar-se, tindrà efectes des de la data de presentació de la sol·licitud.

En el cas que l'adjudicació sigui posterior a l'inici de curs, si l'alumne ha fet ús del servei de menjador prèviament a la notificació de l'ajut, caldrà que el gestor del servei del menjador ho justifiqui degudament. En aquest cas, l'usuari tindrà dret a la devolució de l'import corresponent, en funció del nombre de dies degudament justificats, el preu del servei de menjador i el percentatge d'ajut atorgat.



12. Baixes: renúncies, absències, impagaments i trasllats de beca

Quan un alumne beneficiari de l'ajut de menjador renunciï a l'ajut, s'absenti del menjador, no pagui la part no becada de l'ajut o es traslladi de centre, els centres docents o l'entitat gestora del menjador comunicaran el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre el mateix dia o el dia següent de produir-se la circumstància, d'acord amb el model Annex 3.

Concepte	Casuística	Documentació necessària per tramitar baixa	Durada de la baixa	La notificació s'enviarà a...
Renúncia	Alumnes que renunciïn a l'ajut de menjador per qualsevol motiu	Escrit de renúncia de la família o notificació de l'entitat gestora del menjador amb el vistiplau del director del centre escolar	Baixa definitiva	L'entitat gestora del menjador escolar
Absència	Alumnes que no facin ús del servei de menjador durant 15 dies consecutius un cop notificat l'ajut, excepte en el cas que l'absència estigui degudament justificada.	Notificació de l'entitat gestora del menjador amb el vistiplau del director del centre escolar	Baixa definitiva	La família i l'entitat gestora del menjador escolar
Impagament	Alumnes que no paguin la part no subvencionada de l'ajut de menjador, d'acord amb les normes de funcionament de l'entitat gestora del menjador escolar	Notificació de l'entitat gestora del menjador amb el vistiplau del director del centre escolar	Baixa temporal fins que es liquidin els deutes amb l'entitat gestora del menjador escolar	La família i l'entitat gestora del menjador escolar
Trasllat de centre (dintre la comarca)	Alumnes que cursin baixa del centre escolar inicial, i que s'escolaritzin en un centre escolar d'un altre municipi de la comarca del Baix Ebre	Notificació del centre escolar receptor de l'alumne.	Baixa temporal fins que el Consell Comarca l'hi rebí la notificació del centre receptor.	La família i el centre receptor de l'alumne
Trasllat de centre (fora de la comarca)	Alumnes que cursin baixa del centre escolar inicial, i que s'escolaritzin en un centre de fora de la comarca del Baix Ebre	Notificació del centre escolar emissor	Baixa definitiva	L'entitat gestora del menjador escolar



13. Justificació i pagaments dels ajuts

La justificació dels ajuts la tramitarà el responsable de gestió del menjador i, en el seu detriment, la direcció del centre, d'acord amb el model Annex 4. Les justificacions es faran arribar mensualment a l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal abans del dia 10 del mes següent al que es justifica. L'última setmana de cada mes, i sempre i quan hi hagi disponibilitat de tresoreria, es realitzaran els pagaments de totes aquelles justificacions presentades del dia 11 del mes anterior al dia 10 del mes en curs.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al responsable de la gestió del menjador del centre docent de l'alumne beneficiari de l'ajut i pel nombre de dies lectius durant els quals l'alumne hagi fet ús efectiu del servei, d'acord amb la justificació presentada pel centre. L'ingrés es farà efectiu al compte bancari indicat en l'imprès corresponent.

En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Baix Ebre, el pagament s'efectuarà directament a les empreses concessionàries del servei.

14. Obligacions dels beneficiaris, control i inspecció

- Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre o el Departament d'Ensenyament, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.
- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en la convocatòria, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.
- El beneficiari de l'ajut i les entitats gestores estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista d'assistència efectiva al menjador escolar.
- Les justificacions mensuals han de reflectir la realitat dels assistents. En cas que el Consell Comarcal, amb el corresponent control del servei, demostrï que no és així, l'entitat gestora haurà de reintegrar l'import justificat indegudament.
- En el cas dels alumnes que hagin sol·licitat un sistema de compactació, el Consell Comarcal podrà supervisar que es compleixi la compactació sol·licitada i, en cas que es detecti que no es així, es podrà procedir a la retirada total o parcial de l'ajut.
- El Departament d'Ensenyament pot inspeccionar el procediment de concessió d'aquests ajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.
- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.

15. Revisió de sol·licituds

Es podrà presentar una única sol·licitud de revisió. La sol·licitud de revisió haurà d'estar degudament argumentada i acompanyada de tota la documentació que justifiqui el motiu pel qual es demana la revisió. La data màxima per sol·licitar la revisió de l'ajut serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió o denegació de l'ajut.

Les reclamacions es resoldran en el termini màxim de dos mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de la revisió, i es notificaran individualment als interessats.



Consell Comarcal del Baix Ebre

Els efectes de les resolucions seran estimatoris i desestimatoris. Cas de ser desestimatoris, no s'atorgarà cap ajut. En cas de ser estimatori, l'ajut atorgat tindrà efectes retroactius fins a la data d'inici del dret a l'ajut.

Les sol·licituds de revisió es presentaran d'acord amb el model Annex 5.

16. Compatibilitats

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre ajut que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada. En cas de ser així, el Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament per part de l'usuari o del gestor del menjador escolar.

Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal de Foment de la Cohesió Social, que es traslladarà a la Presidència per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada beneficiari. A la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al mateix beneficiari en altres convocatòries.

17. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà el/la coordinador/a corresponent de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre, d'acord amb els criteris per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres sufragats amb fons públics per al curs 2015-2016, dictats per la Directora General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del departament d'Ensenyament amb data 13 de febrer de 2015.

Si aquest document no és suficient o adequat per resoldre els dubtes de l'aplicació d'aquestes bases, es podrà atendre a les disposicions de la normatives vigent de procediment administratiu.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

Segon- Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

Tercer- Trametre les bases a tots els centres escolars i les AMPA de la comarca del Baix Ebre.



PUNT 7è- Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per al finançament de l'arxiu comarcal.

Segons la disposició addicional quarta de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

El 28 de desembre de 2012 el Departament de Cultura, el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Tortosa van subscriure el conveni per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Baix Ebre

El pacte setè del conveni esmentat preveu la signatura de convenis anuals específics en els quals es concretarà l'aportació econòmica del Departament de Cultura al Consell Comarcal del Baix Ebre destinada a la gestió de l'arxiu comarcal.

El Consell Comarcal del Baix Ebre i el Departament de Cultura estan d'acord en portar a terme una col·laboració i amb aquest motiu, les parts subscriuen el present acord que es regirà pels següents,

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal de Foment de la Cohesió Social, informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar el conveni amb el Departament de per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Baix Ebre per a l'exercici 2015.

Segon. Traslladar aquesta resolució al Departament de Cultura per tal que produeixi l'efecte oportú.

PUNT 8è- Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb REPSOL per a la col·laboració en la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat restringida o altres necessitats socials, de l'any 2015.

El Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió ordinària de data 20 de maig de 1997, va aprovar establir el servei comarcal de transport de persones amb mobilitat restringida per tal d'atendre necessitats de tipus educatiu o assistencial. Aquest servei té com a finalitat facilitar el transport de les persones disminuïdes, amb problemes de mobilitat i persones grans amb dependència, per tal que puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada de la comarca del Baix Ebre, o aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració a l'entorn.

D'aleshores ençà, el servei comarcal de transport de persones amb mobilitat restringida ha anat incrementant la seva importància, tant en nombre d'usuaris com de rutes i, al mateix temps, ha adaptat la seva prestació a dues modalitats: mitjançant empresa externa i mitjançant els propis mitjans materials i personals.

El manteniment d'aquest servei està finançat mitjançant les aportacions de la Generalitat de Catalunya, dels usuaris i del propi Consell Comarcal. La situació econòmica i social actual fa



que aquest servei sigui cada cop més sol·licitat i que el Consell Comarcal del Baix Ebre no disposi de recursos suficients per poder atendre'l amb garantia .

És voluntat de REPSOL establir compromisos estables amb els entorns i col·lectius més propers als llocs on desenvolupa les seves activitats industrials, impulsant iniciatives que afavoreixin el desenvolupament de la societat i que contribueixin a l'educació, a la integració i a la sostenibilitat i benestar de l'entorn en el qual opera.

Un dels objectius de compromís social de REPSOL és el de generar oportunitats de desenvolupament a les comunitats on opera, per a la qual cosa promou projectes que beneficiïn el màxim nombre de persones i participen en projectes i programes de millora de les condicions sanitàries i de la qualitat de vida de les comunitats, realitzant, entre d'altres accions, per facilitar l'accés als serveis mèdics bàsics d'aquelles persones que en necessitin i col·laborant en l'execució de projectes d'integració social de col·lectius vulnerables o en risc d'exclusió, i formem part de diversos programes de millora del benestar.

Per aquesta raó, el 26 d'octubre de 2011, el Consell Comarcal del Baix Ebre i REPSOL van signar un conveni d'ajuda i col·laboració que ha donat un suport considerable a la prestació del servei a la comarca i, per tant, els signants valoren molt positivament el conveni i consideren que la col·laboració ha de continuar i renovar-se.

Ambdues parts, per tant, comparteixen la tasca de donar suport a les persones que necessiten assistència per tal de poder accedir, amb els mitjans adequats, als serveis assistencials que els hi corresponen pel fet de tenir la mobilitat reduïda per circumstàncies físiques, mentals o d'edat.

Vista, per tant, la confluència d'interessos i atès que consideren molt positiva la col·laboració mútua en la prestació del servei de transport adaptat de les persones amb mobilitat restringida,

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal d'Atenció a les Persones, informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer- Aprovar el conveni a signar amb REPSOL per a la col·laboració en la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat restringida o altres necessitats socials, de l'any 2015.

**CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I REPSOL
PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT DE PERSONES O ALTRES
NECESSITATS SOCIALS**

Tortosa, de dos mil quinze.

REUNITS

D'una part, el Sr. Lluís Soler i Panisello, president del Consell Comarcal del Baix Ebre.

De l'altra, el Sr. Jose maria Moreno Villaluenga, director de la Unitat de Negoci Espanya DG UPSTREAM REPSOL.



MANIFESTEN

I- El Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió ordinària de data 20 de maig de 1997, va aprovar establir el servei comarcal de transport de persones amb mobilitat restringida per tal d'atendre necessitats de tipus educatiu o assistencial. Aquest servei té com a finalitat facilitar el transport de les persones disminuïdes, amb problemes de mobilitat i persones grans amb dependència, per tal que puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada de la comarca del Baix Ebre, o aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració a l'entorn.

D'aleshores ençà, el servei comarcal de transport de persones amb mobilitat restringida ha anat incrementant la seva importància, tant en nombre d'usuaris com de rutes i, al mateix temps, ha adaptat la seva prestació a dues modalitats: mitjançant empresa externa i mitjançant els propis mitjans materials i personals.

El manteniment d'aquest servei està finançat mitjançant les aportacions de la Generalitat de Catalunya, dels usuaris i del propi Consell Comarcal. La situació econòmica i social actual fa que aquest servei sigui cada cop més sol·licitat i que el Consell Comarcal del Baix Ebre no disposi de recursos suficients per poder atendre'l amb garantia.

II- Que és voluntat de REPSOL establir compromisos estables amb els entorns i col·lectius més propers als llocs on desenvolupa les seves activitats industrials, impulsant iniciatives que afavoreixin el desenvolupament de la societat i que contribueixin a l'educació, a la integració i a la sostenibilitat i benestar de l'entorn en el qual opera.

Un dels objectius de compromís social de REPSOL és el de generar oportunitats de desenvolupament a les comunitats on opera, per a la qual cosa promou projectes que beneficiïn el màxim nombre de persones i participen en projectes i programes de millora de les condicions sanitàries i de la qualitat de vida de les comunitats, realitzant, entre d'altres accions, per facilitar l'accés als serveis mèdics bàsics d'aquelles persones que en necessitin i col·laborant en l'execució de projectes d'integració social de col·lectius vulnerables o en risc d'exclusió, i formem part de diversos programes de millora del benestar.

III- Per aquesta raó, el 26 d'octubre de 2011, el Consell Comarcal del Baix Ebre i REPSOL van signar un conveni d'ajuda i col·laboració que ha donat un suport considerable a la prestació del servei a la comarca i, per tant, els signants valoren molt positivament el conveni i consideren que la col·laboració ha de continuar i renovar-se.

IV- Ambdues parts, per tant, comparteixen la tasca de donar suport a les persones que necessiten assistència per tal de poder accedir, amb els mitjans adequats, als serveis assistencials que els hi corresponen pel fet de tenir la mobilitat reduïda per circumstàncies físiques, mentals o d'edat.

Vista, per tant, la confluència d'interessos i atès que consideren molt positiva la col·laboració mútua en la prestació del servei de transport adaptat de les persones amb mobilitat restringida, ambdues parts

CONVENEN

Primer- Que REPSOL, en el marc de la seva voluntat de col·laborar amb el Consell Comarcal del Baix Ebre en la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat restringida o altres necessitats socials, de l'any 2015, es compromet a lliurar la quantitat de 25.000,00 € (vint-i-cinc mil euros) per tal de col·laborar en les despeses derivades del manteniment del transport adaptat o altres necessitats socials, de l'any 2015.

El lliurament d'aquesta col·laboració es farà efectiu abans del 31 de desembre de 2015.

Segon- El Consell Comarcal del Baix Ebre farà constar la col·laboració de REPSOL en els vehicles que utilitzi i en aquelles actuacions públiques que dugui a terme en relació a aquest servei.



Tercer- Aquest conveni té una vigència per a tot l'any 2015.

Segon. Facultar el President del Consell per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 9è- Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb FUNDACIÓ BANCÀRIA LA CAIXA per a la col·laboració per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural i social.

La Fundació Bancària "la Caixa", contempla entre els seus objectius la realització d'obres benèfiques i socials, pròpies o en col·laboració amb institucions del país, atenent les diferents necessitats de la societat.

La missió de la Fundació Bancària "la Caixa" es contribuir al progrés de les persones i de la societat, amb especial incidència en els col·lectius més vulnerables, ja sigui a través de programes propis, aliances estratègiques o col·laboracions amb tercers, mitjançant actuacions eficients i, en el seu cas innovadores, avaluable en quant als seus resultats i susceptibles de ser transferides a altres entitats.

La Fundació Bancària "la Caixa" desenvolupa programes socials, educatius, culturals, científics i mediambientals amb una vocació transformadora.

El Consell Comarcal del Baix Ebre, d'acord amb l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, desenvolupa, entre d'altres, les competències que li atribueixen les lleis del parlament de Catalunya.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix els diferents nivells de prestació dels serveis socials, estructurant-los en dos nivells: l'atenció bàsica i l'atenció especialitzada i defineix l'atenció bàsica com el dispositiu d'informació, diagnòstic, orientació, suport, intervenció i assessorament individual o comunitari que, és l'eix vertebrador de tota la xarxa de serveis socials i assigna als consells comarcals la prestació d'aquesta atenció per als municipis de menys de 20.000 habitants del seu àmbit territorial. En l'esquema de prestació dels serveis socials bàsics s'inclouen els ajuts econòmics per a situacions d'urgència social.

És voluntat de les parts establir un marc de col·laboració en el qual es promogui la realització del projecte Tiquet Fresc i en concret en el desenvolupament, per aquesta, Fundació del programa esmentat.

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal d'Atenció a les Persones, informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer- Aprovar el conveni a signar amb FUNDACIÓ BANCÀRIA LA CAIXA per a la col·laboració per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural i social, especialment el Projecte Tiquet Fresc que permet ampliar el sistema de cobertura de necessitats bàsiques d'alimentació de la població més desfavorida.



CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBR EI LA FUNDACIÓ BANCÀRIA LA CAIXA PER AFAVORIR EL DESENVOLUPAMENT DE DIVERSES ACTIVITATS DE CARÀCTER CULTURAL I SOCIAL – PROGRAMA TIQUET FRESC

..., de març de 2015

REUNITS

D'una banda, el Sr. Joaquim Macià Viladomat, Director del Centre Institucions Catalunya de Caixabank, actuant en nom i representació de la Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, "la Caixa" (en endavant, Fundació Bancària "la Caixa"), entitat domiciliada a Barcelona, Avinguda Diagonal, 621-629, i amb NIF núm. G-58899998.

De l'altra, el Sr. Lluís Soler Panisello, amb Nif num. 47625297W, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Ebre (en endavant, l'Entitat), com a President, en virtut de la seva elecció en sessió plenària de data 7 de juliol de 2011, amb domicili a Carrer Barcelona, 152 de 43500 Tortosa, i amb CIF núm. P9300004J.

Les parts es reconeixen mútua i recíprocament, en la condició en què actuen, la capacitat legal suficient per a subscriure aquest Conveni i a aquests efectes,

MANIFESTEN

I.- Que la Fundació Bancària "la Caixa", contempla entre els seus objectius la realització d'obres benèfiques i socials, pròpies o en col·laboració amb institucions del país, atenent les diferents necessitats de la societat.

La missió de la Fundació Bancària "la Caixa" es contribuir al progrés de les persones i de la societat, amb especial incidència en els col·lectius més vulnerables, ja sigui a través de programes propis, aliances estratègiques o col·laboracions amb tercers, mitjançant actuacions eficients i, en el seu cas innovadores, avaluable en quant als seus resultats i susceptibles de ser transferides a altres entitats.

La Fundació Bancària "la Caixa" desenvolupa programes socials, educatius, culturals, científics i mediambientals amb una vocació transformadora.

II.- Que el Consell Comarcal del Baix Ebre, d'acord amb l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, desenvolupa, entre d'altres, les competències que li atribueixen les lleis del parlament de Catalunya.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix els diferents nivells de prestació dels serveis socials, estructurant-los en dos nivells: l'atenció bàsica i l'atenció especialitzada i defineix l'atenció bàsica com el dispositiu d'informació, diagnòstic, orientació, suport, intervenció i assessorament individual o comunitari que, és l'eix vertebrador de tota la xarxa de serveis socials i assigna als consells comarcals la prestació d'aquesta atenció per als municipis de menys de 20.000 habitants del seu àmbit territorial. En l'esquema de prestació dels serveis socials bàsics s'inclouen els ajuts econòmics per a situacions d'urgència social.

III.- Que és voluntat de les parts establir un marc de col·laboració en el qual es promogui la realització del projecte Tiquet Fresc i en concret en el desenvolupament, per aquesta, del programa esmentat anteriorment.

De conformitat amb les anteriors manifestacions i d'acord amb la representació que ostenten, les parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es regeix pels següents



PACTES

Primer. Objecte del conveni

El present Conveni té per objecte establir el marc de la col·laboració entre la Fundació Bancària “la Caixa” i el Consell Comarcal del Baix Ebre per afavorir el desenvolupament de les diverses activitats de caràcter cultural i social que aquesta última du a terme en el desenvolupament del seu objecte fundacional.

La descripció, els objectius, el pla d'actuació i el calendari del projecte es detallen a continuació:

Projecte Tiquet Fresc que permet ampliar el sistema de cobertura de necessitats bàsiques d'alimentació de la població més desfavorida.

Segon. Compromisos de el Consell Comarcal del Baix Ebre

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha de destinar íntegrament l'import de l'aportació econòmica de la Fundació Bancària “la Caixa”, a la realització d' aquest projecte, que tracta de donar uns tiquets per un valor en concret, que els usuaris podran bescanviar per menjar fresc als establiments adherits.

Així mateix, en aquests tiquets s'inserirà el logotip de L'Obra Social de “la Caixa”, que serà facilitat per aquesta entitat.

El Consell Comarcal es compromet a realitzar una presentació pública i difusió d'aquesta col·laboració mitjançant roda de premsa i comunicat als principals mitjans de la zona.

Així mateix, ha d'aportar tots els recursos humans i materials necessaris per dur a terme el programa objecte d'aquest conveni i és l'únic responsable de l'acció.

A la finalització del mateix, ha de presentar a la Fundació Bancària “la Caixa”, a través del seu representant en la Comissió de Seguiment, un informe explicatiu de l'aplicació dels fons percebuts, com també dels resultats aconseguits.

Tercer. Compromisos de la Fundació Bancària “la Caixa”

Per al compliment de les finalitats expressades en el pacte anterior, la Fundació Bancària “la Caixa” es compromet a fer una aportació en favor del Consell Comarcal del Baix Ebre , de la quantitat de 20.000€ euros (Impostos inclosos, si s'escau), que es farà efectiva mitjançant transferència a un compte bancari de CaixaBank obert a nom del Consell Comarcal del Baix Ebre un cop presentat un document de sol·licitud de pagament.

Quart. Comissió de Seguiment

Per al seguiment del desenvolupament d'aquest conveni, es podrà constituir una comissió paritària mixta de seguiment, integrada per representants de cadascuna de les parts signants, que establirà de comú acord les normes relatives al seu funcionament. A aquesta comissió li correspondran, entre d'altres funcions, les següents:

- *Acordar la concreció de les activitats que cal dur a terme en compliment d'aquest conveni.*
- Vetllar pel desenvolupament correcte del projecte i per les necessitats que puguin sorgir en la seva implementació.
- Avaluar l'acompliment dels objectius.
- Fer-ne el control i el seguiment i vetllar per l'aplicació correcta de l'aportació econòmica efectuada per la Fundació Bancària “la Caixa”
- Resoldre les qüestions que sorgeixin pel que fa als aspectes relatius a la difusió.



- Avaluar el resultat del projecte i de la col·laboració.

I en general, totes aquelles funcions que es desprenen d'aquest conveni i/o que les parts estimin convenients.

La Comissió de Seguiment celebrarà les pertinents reunions per al compliment de les funcions que l'hi són pròpies, prenent els acords que es considerin oportuns. Sense perjudici de l'anterior, la Comissió es podrà reunir, a requeriment de qualsevol de les parts, per tractar d'aquells assumptes que per la seva urgència o especificitat no es puguin ajornar fins a la propera reunió periòdica.

Els membres de la Comissió han de donar compte del resultat de la seva gestió a les seves institucions respectives.

Cinquè. Tractament de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual se n'aprova el Reglament de desenvolupament, els legals representants de les parts, reconeixen quedar informats i consentir, que les dades personals reflectides en el present conveni, així com les que es generin amb motiu de la relació, seran incorporades a un fitxer de cada part respectivament, amb la finalitat de gestionar la referida relació contractual descrita en el present Conveni. Qualsevol de les parts podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint-se per escrit a les adreces indicades. Així mateix, les parts fan constar de forma expressa que s'abstindran de fer cap tipus de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de la signatura d'aquest conveni, llevat del que sigui estrictament necessari per a les seves finalitats. En aquest sentit es comprometen, especialment, a no cedir a terceres persones les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com també a mantenir-ne una estricta confidencialitat.

S'acorda expressament que totes les dades o informació que l'Entitat comuniqui a Fundació Bancària "la Caixa" en relació amb el projecte o programa objecte d'aquest conveni seran dades dissociades, és a dir, dades que no permetin la identificació de cap persona física i que, per tant, queden excloses de l'aplicació de la normativa de protecció de dades. En particular, mantindran informada a la Fundació Bancària "la Caixa" de la evolució del projecte mitjançant dades de caràcter quantitatiu, numèric i/o percentual.

Sense perjudici de l'anterior, l'Entitat declara que complirà, sota la seva única i total responsabilitat, totes les obligacions que li siguin exigibles en aplicació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, entre elles, la de complir amb els requisits d'informació disposats a l'article 5 de la LOPD, i d'obtenir el consentiment dels titulars de les dades que seran objecte de tractament, quan la citada Llei així ho estableixi. Així mateix, aplicarà les mesures de seguretat que la Llei estableixi, i mantindrà indemne la Fundació Bancària "la Caixa" de qualsevol indemnització i/o sanció reclamades per terceres persones, incloent-hi les autoritats i els organismes competents.

Sisè. Difusió

Un cop ho hagi consensuat amb la Fundació Bancària "la Caixa", l'Entitat es compromet a difondre la seva col·laboració en els documents i actes de difusió de les activitats que es duguin a terme amb càrrec a la dotació efectuada per aquesta, i en la seva memòria anual. La Fundació Bancària "la Caixa" haurà d'aprovar prèviament, si escau, la utilització de la seva imatge corporativa i l'ús dels seus signes distintius, com també l'abast de la seva possible participació en actes o activitats de caràcter públic.

Per la seva banda, la Fundació Bancària "la Caixa" pot fer la difusió que estimi convenient de la col·laboració que es regula mitjançant aquest conveni, després d'haver obtingut l'aprovació de l'Entitat pel que fa a l'ús de la seva imatge corporativa i dels seus signes distintius.



Setè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una durada des de la data de la seva signatura fins al 31.12.2015

Vuitè. Causes de resolució anticipada

Són causes de resolució anticipada d'aquest conveni:

- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules per alguna de les parts.
- L'acord mutu de les parts.
- La denúncia de qualsevol de les parts.
- L'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que n'impedeixin el seu compliment.

En cas que es produís la resolució anticipada d'aquest conveni, no es lliuraran les quantitats convingudes a partir de la data de la resolució. En el supòsit de resolució anticipada per causes imputables a l'Entitat, aquesta haurà de retornar les quantitats lliurades que no s'hagin destinat a les finalitats del conveni.

Novè. Cessió

Aquest conveni és personal entre les parts i no podrà ser cedit, totalment o parcialment, per cap d'aquestes sense el consentiment per escrit de l'altra part.

Desè. Llei aplicable i submissió

Aquest conveni s'interpretarà d'acord amb la legislació espanyola. En particular, té naturalesa de conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general a l'empara de l'article 25 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i incentius fiscals al mecenatge.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes que es puguin derivar d'aquest conveni s'han de resoldre entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per tal d'arribar a un acord amistós extrajudicial. Si no fos possible, els òrgans jurisdiccionals competents de la ciutat de Barcelona seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, renunciant les parts de forma expressa al seu propi fur si fos un altre.

Segon. Facultar el President del Consell per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 10è- Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la presentació del pla pressupostari a mig termini 2016-2018.

En data 13 de març de 2015 s'emet l'informe d'Intervenció relatiu a l'elaboració del pla pressupostari a mig termini, coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, del deute públic i la regla de la despesa.

El text de l'informe és el següent:



2- ANTECEDENTS

2.1. El Consell Comarcal del Baix Ebre ha elaborat el pla pressupostari a mig termini, de conformitat amb la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), amb un horitzó temporal de tres anys que permet fer compatible l'execució dels pressupostos del període, amb el principi d'annualitat pel qual es regeix la seva aprovació i execució anual, garantint alhora una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat, la regla de la despesa i l'objectiu del deute.

2.2. Entitats que componen el pressupost general i delimitació sectorial d'acord amb el sistema europeu de comptes nacionals i regionals.

2.2.1. Agents que constitueixen l'Administració local.

a) Entitat local matriu: Consell Comarcal del Baix Ebre

b) Organismes Autònoms dependents de l'entitat local matriu: Cap

c) Ens públics vinculats o dependents de l'entitat local matriu que prestin serveis o produeixin béns que no es financen majoritàriament amb ingressos comercials: No figuren.

2.2.2. Resta d'unitats.

Societats i ens dependents de les entitats locals en virtut de l'article 2.2 de la LOEPSF, entenent el concepte ingrés comercial en els termes del sistema europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 95).

a) Societat Mercantil: No figuren

2.3. El pla pressupostari a mig termini determina:

2.3.1. Els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i regla de la despesa de les respectives Administracions Públiques.

2.3.2. Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat.

2.3.3. Els principals supòsits en els que es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.

2.3.4 Una avaluació de com les mesures previstes poden afectar a la sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.

2.4. Els plans pressupostaris a mig termini hauran de ser aprovats i s'hauran de remetre per l'entitat local al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per via telemàtica i amb signatura electrònica.



A l'annex 1 es relacionen els ingressos i despeses del període 2016-2018, partint de la previsió de la liquidació de l'exercici 2015 i també tenint en compte l'últim exercici pressupostari liquidat.

3. FONAMENTS DE DRET

3.1. L'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), modificat per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, estableix que les Administracions Públiques elaboraran un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa. Els marcs pressupostaris a mig termini tindran un període mínim de 3 anys.

Aquest mateix article regula els paràmetres que com a mínim han de contenir i dels quals s'ha fet menció a l'epígraf 2.3.

3.2. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, determina l'obligació de remetre anualment abans del 15 de març de cada any, *els marcs pressupostaris a mig termini* en els que s'enquadrarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals.

3.3. La norma general estableix que, per aplicació de l'art. 32 de la LOEPSF, modificat per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, en el supòsit que la liquidació pressupostària es situï en superàvit, aquest es destinarà, en el cas de l'Estat, Comunitats Autònomes i Corporacions Locals, a reduir el nivell d'endeutament net sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció de deute.

La nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, que introdueix la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, determina les regles especials per al destí del superàvit pressupostari, és a dir, la possibilitat d'invertir quan es tracti d'ajuntaments que tinguin capacitat de finançament, romanent de tresoreria positiu, ràtio del deute viu inferior al 110% dels ingressos corrents liquidats en termes consolidats i període mig de pagament inferior a 30 dies. En aquests casos, podran invertir sempre i quan es destini el percentatge de superàvit necessari a amortitzar operacions d'endeutament per a què l'ajuntament no incorri en dèficits en termes de comptabilitat nacional.

A la mateixa disposició, s'estableixen per a l'any 2014, les consideracions a tenir en compte en relació a la distribució d'aquest superàvit.

4. CONCLUSIONS

4.1. El pla pressupostari a mig termini (període 2016-2018), elaborat per aquesta entitat local, compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària, amb la regla de la despesa i amb l'objectiu del deute públic, atès la normativa vigent, ja que:



4.1.1. En relació al compliment de l'objectiu de l'estabilitat pressupostària, els exercicis 2016, 2017 i 2018 disposen d'una capacitat de finançament de 427.766,19 €, 416.996,69 € i 420.043,64 € respectivament, segons el detall que figura a l'annex 2.

4.1.2. La regla de la despesa es determina en els marges següents: 2.241,42 € al 2015; 4.247,24 € al 2016 i 9.027,30 € al 2017, atès el quadre resum que es relaciona a l'annex 3.

4.1.3. La previsió del nivell de deute viu pels exercicis que configuren aquest pla pressupostari a mig termini dona: 20,26 % al 2016; 15,25 % al 2017 i 14,08 % al 2018. S'adjunta el quadre resum amb els càlculs corresponents a l'annex 4.

Atès que el termini per presentar la documentació ja finalitzava el 15 de març, la Presidència va ordenar la seva tramitació, per la qual cosa, ara, un cop avaluat l'informe i la documentació.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Afers Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i un dels membres presents del grup comarcal del PP, amb l'abstenció dels 6 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2016 a 2018, d'acord amb el següent detall:

Segon. Ratificar la tramesa del pla pressupostari a mig termini al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

PUNT 11è- Aprovació, si s'escau, de la massa salarial del personal de la Corporació de l'exercici 2015.

Per provisió d'aquesta Presidència de data 9 de març de 2015, es va ordenar la iniciació d'expedient per a l'acreditació, aprovació i publicitat de la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat corresponent a l'exercici corrent, alhora que es disposava l'emissió d'informes per part de Secretaria i acreditació per la Intervenció.

El Pressupost d'aquest Consell Comarcal per a l'exercici 2015 va ser aprovat inicialment pel Ple en acord de data 19 de desembre de 2014, el qual va esdevenir definitiu, una vegada exposat al públic sense reclamacions, en data 15 de gener de 2015 .

En data 10 de març de 2015 s'ha emès l'informe de Secretaria.

Per la Intervenció, en data 12 de març de 2015, s'ha acreditat que l'import d'aquesta massa salarial del personal laboral de l'Entitat ascendeix a 1.543.844,41 € i que aquest import s'ha incrementat respecte del meritat per aquest personal en l'exercici 2014, considerat en termes d'homogeneïtat pels dos períodes de comparació.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Afers Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i un dels membres presents del grup comarcal del PP, amb l'abstenció dels 6 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:



Primer .- Aprovar la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat per a l'exercici 2015, la qual, en termes d'homogeneïtat amb la meritada en 2014 per aquest personal, tant respecte a efectius com a antiguitat, ascendeix a la quantitat d'1.543.844,41 €.

Segon .- Fer públic aquest import en la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la província

PUNT 12è- Aprovació inicial, si s'escau, de l'ordenança reguladora de les taxes pels serveis turístics comarcals.

Arran l'aprovació del servei del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre es planteja un nou marc d'actuació per part del Consell Comarcal del Baix ebre vinculat a aquest servei però que es pot desenvolupar en el marc del ventall de serveis previstos en el vigent Programa d'Actuació Comarcal.

A fi de regular l'accés a aquests serveis i la taxa corresponent, s'ha elaborat la proposta d'ordenança reguladora.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa d'Asser Interns, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU, els 6 consellers comarcals del grup del PSC i un dels membres presents del grup comarcal del PP, amb l'abstenció dels 6 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar, inicialment, els text de l'ordenança fiscal T6 reguladora de la taxa per a la prestació de serveis turístics per part del Consell Comarcal del Baix Ebre

ORDENANÇA T6 REGULADORA DE LES TAXES DEL SERVEIS TURÍSTICS

Art. 1. Fet imposable

De conformitat amb el que preveu l'article 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Consell Comarcal estableix la taxa pels serveis turístics prestats Consell Comarcal del Baix Ebre

Constitueix el fet imposable:

- la projecció comercial de producte turístic
- la publicitat turística
- accés a l'espai museístic interactiu
- prestació de serveis turístic per part d'empreses
- utilització d'espais

Definició dels fets imposables

1- La projecció comercial de producte turístic d'entitats privades

Constitueix el fet imposable de la projecció comercial de producte turístic d'entitats privades, la realització de tasques per part del Consell Comarcal del Baix Ebre per difondre activitats, esdeveniments i / o serveis de contingut turístic, cultural i social de l'àmbit territorial de la comarca del Baix Ebre o Terres de l'Ebre.



2- La publicitat turística

Constitueix el fet imposable de la difusió turística la publicació, per qualsevol mitjà, del Consell Comarcal del Baix Ebre d'activitats, esdeveniments i/o serveis de contingut turístic, cultural i social de l'àmbit territorial de la comarca del Baix Ebre o Terres de l'Ebre.

3- L'accés a l'espai museístic interactiu

Constitueix el fet imposable l'accés a l'espai museístic situat a la primera planta de l'edifici del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre ubicat a l'illa urbana que conforma els carrers Estació, Sant Miquel i Avinguda Esportiva de la població de Deltebre

4- La prestació de serveis turístic per part d'empreses

Constitueix el fet imposable de la prestació de serveis turístics per part d'empreses a particulars o altres empreses que vinguin derivats dels serveis de turisme comarcals

5- La utilització d'espais

Constitueix el fet imposable la utilització dels espais interior i exterior del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre ubicat a l'illa urbana que conforma els carrers Estació, Sant Miquel i Avinguda Esportiva de la població de Deltebre.

Art. 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la taxa:

la projecció comercial de producte turístic	Entitats sense ànim de lucre, i empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques
la publicitat turística	Administracions públiques i empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques
accés a l'espai museístic interactiu	Persones físiques i jurídiques
prestació de serveis turístic per part d'empreses	Empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques
utilització d'espais	Entitats sense ànim de lucre, administracions públiques i empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques

Art. 3. Vigència

La present ordenança entrarà en vigor des de la seva publicació i tindrà vigència fins que s'acordi la seva modificació o derogació.

Art. 4. Infraccions i Sancions

En tot allò referent a les infraccions i sancions, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 183 i següents, i les disposicions que la desenvolupin.

Art. 5. Disposició final

En el no previst en aquesta ordenança li serà d'aplicació el que disposa l'Ordenança número TP1 Ordenança fiscal general de gestió, liquidació, recaptació i inspecció d'aquest Consell Comarcal i, en el seu defecte, la Llei reguladora de les hisendes locals.



DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present ordenança fiscal, aprovada pel Ple d'aquest Consell Comarcal en sessió celebrada el 20 de març de 2015, entrarà en vigor en el moment de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i serà d'aplicació a partir del dia de la seva publicació íntegra, romanent en vigor fins que s'acordi la seva modificació o la seva derogació expressa.

FET IMPOSABLE: PROJECCIÓ COMERCIAL DE PRODUCTE TURÍSTIC

FORMA DE PAGAMENT :

Modalitat: trimestral o anual

Sistema: domiciliació bancària

ACREDITACIÓ I CÒMPUT. Per al càlcul de la quota les empreses presentaran els documents de liquidació de les quotes de la seguretat social dels treballadors d'un any natural anterior. El càlcul es realitzarà sobre la mitjana anual de treballador. Les empreses de nova creació presentaran tots els documents que disposin.

USUARI	QUOTA ANUAL
Entitats sense ànim de lucre	100,00
Empreses d' 1 a 5 treballadors	120,00
Empreses de 6 a 15 treballadors	200,00
Empreses de 16 a 50 treballadors	400,00
Empreses de més de 50 treballadors	600,00

BONIFICACIONS	Percentatge
Per pagament en la modalitat anual	10 %
Per ser usuari de la marca i logotip "Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera"	10 %

Les bonificacions podran ser acumulables

FET IMPOSABLE: ACCÉS A L'ESPAI MUSEÍSTIC INTERACTIU

FORMA DE PAGAMENT :

Modalitat: pagament previ a l'accés

Sistema: pagament efectiu / targeta de crèdit / transferència bancària

USUARI	QUOTA
Individual sense guiatge major de 15 anys i menors de 65	2,50
Individual entre 7 i 14 anys	1,50
Individual major de 65 anys	1,50
Individual amb disminució reconeguda per organisme oficial competent	1,50
Individual amb carnet de família nombrosa o monoparental	1,50
Grups escolars organitzats (inclou guiatge)	2,00
Grups organitzats superior a 10 persones (inclou guiatge)	2,50

EXEMPCIONS: Els dimecres a la tarda l'entrada serà gratuïta.

FET IMPOSABLE: UTILITZACIÓ D'ESPAIS

FORMA DE PAGAMENT :

Modalitat: pagament previ a la utilització

Sistema: pagament efectiu / targeta de crèdit / transferència bancària



ESPAI	QUOTA € HORA	QUOTA € DIÀRIA	QUOTA € SETMANAL	QUOTA € MENSUAL
Espai d'exposicions i esdeveniments temporals	30,00	90,00	300,00	900,00
Espai exterior	20,00	55,00	200,00	600,00
Espai d'exposicions i esdeveniments temporals + espai exterior	50,00	140,00	500,00	1.500,00
Sala de formació	20,00	55,00	200,00	600,00
Sala Coworking	10,00	30,00	100,00	300,00
Aula de gastronomia (*)	40,00	110,00	400,00	1.200,00
Aula gastronomia + aula formació (*)	50,00	140,00	500,00	1.500,00

(*) Aquesta quota podrà estar incrementada per l'import de consum d'energia elèctrica d'acord amb les disposicions del reglament intern d'utilització dels espais

BONIFICACIONS	Percentatge
Per usuaris entitats sense finalitat de lucre	50 %
Administracions públiques	20 %

PENALITZACIONS	Import
A partir del 30 minuts sobre l'horari d'obertura del centre	L'import de l'hora excedida incrementat en un 20 %
Per utilització dels espais en cap de setmana	L'import de la quota horària o diària incrementada en un 10 %

FET IMPOSABLE: PUBLICITAT TURÍSTICA

FORMA DE PAGAMENT :

Modalitat: pagament previ a la utilització

Sistema: targeta de crèdit / transferència bancària

TIPUS DE DIFUSIÓ	QUOTA MENSUAL TEMPORADA ALTA	QUOTA MENSUAL TEMPORADA BAIXA
Banner a la web	60,00 €	40,00 €
Pantalla exterior	80,00 €	50,00 €
Publicitat en material imprès (*)		

(*) Les quotes en la publicitat escrita es fixaran per resolució de presidència en funció del cost de l'edició.

Temporada alta: de Setmana Santa fins el 30 de setembre

Temporada baixa: la resta de l'any

BONIFICACIONS	Percentatge
Per sistemes d'inserció	
Per contractació de dos sistemes de difusió	20 % sobre el total dels serveis
Per contractació de tres sistemes de difusió	30 % sobre el total dels serveis
Per usuari	
Per entitats sense ànim de lucre	50 %
Per administracions públiques	20 %



Les dues tipologies de bonificació són acumulables

FET IMPOSABLE: PRESTACIÓ DE SERVEIS TURÍSTICS PER PART D'EMPRESES

FORMA DE PAGAMENT :

Modalitat: pagament previ a la utilització

Sistema: targeta de crèdit / transferència bancària

Visites guiades exteriors: 2 €/persona

Bonificació 30 % si són menys de 10 persones

Tallers gastronòmics i enològics:

Ús de l'aula gastronòmica i sala de degustació:

- Ús logístic de la cuina: 10 €/servei
- Ús complet de la cuina: 20 €/servei

Per cada degustació: 1,5 €/persona

Si es concerta un taller gastronòmic, es bonificarà l'entrada a l'espai museístic en un 50 %

Segon. Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats, per un termini de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per tal que aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que considerin oportuns. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci al BOP o al DOGC.

Tercer. Disposar, per al cas que en el període d'informació pública no es presentin al·legacions ni reclamacions, que tots els documents que integren l'expedient s'entenguin aprovats automàticament amb caràcter definitiu, sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés, i que es publiqui el text íntegre al Butlletí Oficial de la província de Tarragona i una ressenya de l'aprovació definitiva al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis, físic i electrònic, de la corporació.

Quart. Fer tramesa a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, de l'acord d'aprovació de l'ordenança.

Cinquè. Facultar el Sr. President per tal de subscriure i signar tota mena de documents per a l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 13è- Aprovació inicial, si s'escau, de la modificació de la plantilla de la Corporació de l'exercici 2015.

L'art. 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, i també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna



La creació del servei i posada en funcionament del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre necessita preveure la dotació possible de personal necessari per atendre el servei. És voluntat d'aquest Consell Comarcal optimitzar al màxim els recursos humans disponibles. No obstant això i atesa la voluntat de donar un servei ampli en horaris i dies, cal preveu reforç per part d'altres persona que, hores d'ara, no està previst en la plantilla comarcal.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, amb els vots a favor dels 11 consellers comarcals del grup de CiU i un dels membres presents del grup comarcal del PP, amb l'abstenció els 6 consellers comarcals del grup del PSC i la dels 6 membres presents del grup comarcals del grup d'ERC, el ple del consell adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla comarcal que té per objecte la creació de les places següents derivades de la creació del servei comarcal del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre:

B) PERSONAL LABORAL FIX

NÚM. PLACES	GRUP	DENOMINACIÓ	TITULACIÓ EXIGIDA	NIVELL	VACANTS
2	C2	Auxiliar - Informador turístic CIDT	Graduat escolar, ESO o equivalent	15	2
1	AP	Subaltern CIDTBE	Certificat escolar	13	1

Segon. Modificar la relació de llocs de treball incorporant els següents llocs:

LLOC 81. AUXILIAR – INFOMRADOR TURÍSTIC CIDTBE

- Col·laboració, assistència i suport directe a la direcció del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre
- Funcions bàsiques d'acompanyament turístic al CIDTBE

LLOC 82- SUBALTERN CIDTBE

- . Vigilància i custòdia interior del Centre
- . Custòdia i manteniment ordinari i preparació de mobiliari, màquines, instal·lacions i locals.
- . Neteja diària i col·laboració amb empreses especialitzades del sector

Tercer. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província; durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que considerin convenients. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.



PUNT 14è- Aprovació inicial, si s'escau, de la modificació, del vigent Programa d'Actuació Comarcal.

L'article 29 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal del Catalunya disposa:

29.1 Els consells comarcals han d'elaborar un programa d'actuació comarcal que ha d'incloure els serveis, les activitats i les obres que han de dur a terme; la manera d'acomplir els dits serveis i activitats; els mecanismes de coordinació amb els municipis i les comarques limítrofes, i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions.

29.2 Un cop elaborat el programa i abans d'aprovar-lo, s'ha de sotmetre a informació pública i ha de ser informat pel consell d'alcaldes.

29.3 El programa d'actuació comarcal ha d'ésser aprovat pel ple del consell comarcal per majoria absoluta.

29.4 Els programes d'actuació comarcal tenen una vigència de quatre anys, sens perjudici de les modificacions que acordi el ple del consell comarcal seguint el mateix procediment establert per a aprovar-los i de les revisions que estableixin els mateixos programes.

El Consell comarcal del Baix Ebre té la voluntat d'assumir les competències municipals que li deleguin els ajuntaments de la comarca per tal de poder desenvolupar d'una manera eficient i comarcalitzada, la gestió dels residus municipals i les instal·lacions operatives.

Aquesta competència es venia desenvolupament pel Consorci per a la gestió dels residus de la comarca del baix Ebre –REBE. Aquest Consorci, però ha iniciat la seva dissolució, vinculat al fet de la creació del Consorci de Polítiques Ambientals de les terres de l'Ebre com a ens instrumental d'aquest Consell comarcal en matèria de medi ambiental.

Per tot l'exposat, la comissió informativa comarcal de Foment de la Cohesió Social, informa favorablement l'expedient i proposa al Ple del Consell l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la incorporació al Programa d'Actuació de la Comarca del Baix Ebre, 2013-2016 de la següent fitxa:

87-bis		GESTIÓ DE RESIDUS	
I. Situació del servei / activitat / obra:	▪ SERVEI:	<input checked="" type="checkbox"/>	EXISTENT
	▪ ACTIVITAT:	<input type="checkbox"/>	
	▪ OBRA:	<input checked="" type="checkbox"/>	
II. Descripció:	Gestió global dels residus municipals i les instal·lacions corresponents		
III. Objectius:	Prestar el servei de forma optimitzada mitjançant la gestió comarcal i aconseguir un finançament adequat a la gestió del servei derivat de la prestació comarcalitzada.		



IV. Destinatari: Ajuntaments
V. Metodologia: . Delegació de competències municipals . Encàrrec de gestió al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre
VI. Recursos humans: Personal tècnic i suport administratiu.
VII. Recursos financers: Ajuntaments, Generalitat de Catalunya
VIII. Observacions i propostes de millora:

Segon.- Sotmetre el document a informació pública per un període de 15 dies hàbils a comptar des del dia de la publicació dels anuncis en el BOPT i en el DOGC, durant els quals es podrà consultar el document a la secretaria del Consell Comarcal i es podran presentar els suggeriments i/o al·legacions que es consideri oportú.

PUNT 15è- Donar compte del compliment del pla de sanejament en l'exercici 2014.

Atesa la publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat núm. 101 de 25 d'abril de 2009 del Reial decret-Llei 5/2009, de 24 d'abril, de mesures extraordinàries i urgents per a facilitar a les Entitats Locals el sanejament de deutes pendents de pagament amb empreses i autònoms. Atès que, de conformitat amb l'establert a l'article 1 del Reial decret-Llei 5/2009, de 24 d'abril, aquesta Entitat va liquidar el seu pressupost de 2008 amb romanent de tresoreria negatiu i per tant tenia la possibilitat de finançar el seu import amb endeutament bancari. Atès que de conformitat amb l'establert a l'article 3.1 del Reial decret-Llei 5/2009, de 24 d'abril, per a finançar el seu import amb endeutament bancari era necessari un pla de sanejament que va ser aprovat amb data 10 de juliol de 2009. Atès l'informe de Secretària, emès en data 9 de març de 2015, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a avaluar el compliment anual del pla de sanejament. Atès l'informe d'intervenció de data 11 de març de 2015, sobre el compliment anual del pla de sanejament que es transcriu:

PRIMER. El pla de sanejament va aprovar les següents mesures:

INGRESSOS:

- Reforma de les Taxes i Preus Públics Vigents Actualment:
 - Taxa serveis generals
 - Taxa transport adaptat
 - Taxa ponència avaluació
 - Preu públic teleassistència
 - Revisió preus públics fins cobrir el cost del servei



Consell Comarcal del Baix Ebre

- Increment en l'obtenció de Subvencions Corrents
- Captació d'aportacions de particulars i empreses
- Augment d'ingressos patrimonials i altres de dret privat

DESPESES

- Disminució de despeses de personal
 - Disminució de despeses de personal
 - Reduir les contractacions laborals temporals
- Disminució de despeses en béns corrents i serveis
- Reorganització de serveis comarcals

SEGON. Els resultats obtinguts són els següents:

INGRESSOS:

- La modificació de taxes i preus públics que s'ha anat efectuant i una major prestació de serveis als usuaris de serveis socials ensenyament i joventut, ha suposat un increment de l'import ingressat per les taxes aprovades.
- En general, les transferències corrents que finançaven els diferents serveis conveniats o traspassats s'han mantingut amb els imports del l'any 2013, alguns convenis com el de consum i el de l'AOC han continuat amb les reduccions.
- En el cas específic del Fons de Cooperació de 2013, la seva aprovació amb plurianualitat, ha fet que es reconegués només l'import assignat per al 2013 i es deixés la quantitat de 2014 com a dret d'aquest exercici.

A més l'atorgament del Fons de Cooperació de 2014 sense reducció i la resolució amb una aportació extraordinària que ha de suplir les disminucions dels darrers anys, ha fet que l'import reconegut hagi estat molt superior al dels darrers anys.

- També s'han comptabilitzat els acords dels municipis d'atorgament del fons supramunicipal a favor del Consell.
- S'han aconseguit els ingressos que finançaven actuacions com Premis de recerca, premi Solidaritat, Premi emprenedors, convenis amb empreses privades per al funcionament de diversos serveis, etc.
- No s'ha iniciat cap actuació sense haver comptat amb finançament encara que hagi estat parcial
- El Consell d'Administració de PEBESA va prendre la decisió de tornar a repartir dividend i de fer una reducció de capital social per distribuir-lo entre els socis, encara que aquest segon no s'ha comptabilitzat en l'exercici per manca de finalització de tots els tràmits necessaris per al seu pagament.
- Les concessions de les estacions de Benifallet i Aldover han seguit amb les concessions encara que hi hagut una rescissió en aquesta última que ha suposat haver d'assumir els costos de l'electricitat per part del Consell. Finalment, s'ha tornat a atorgar la concessió.

DESPESES:

- La despesa corresponent al personal d'administració general s'ha executat d'acord amb el previst al pressupost inicial i hi ha poques variacions
- S'han reduït les despeses de funcionament, concretament en compra de bens corrents i serveis amb un gran control de les despeses no productives.



- S'ha aconseguit que la gran majoria dels serveis que es presten es puguin finançar mitjançant els ingressos dels diferents convenis i les aportacions dels usuaris dels mateixos.
- La despesa més elevada ha estat la derivada de la inversió en el Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic que ja va iniciar-se en el 2013 i encara no s'ha executat en la seva totalitat. Si han destinat gran quantitat de recursos propis i el finançament concertat a finals de 2013 que, al mateix temps produeix un increment en la càrrega financera.

Realitzada la tramitació legalment establerta i atès l'Informe de Secretària de data 9 de març de 2014, Ple de la Corporació:

PRIMER. Efectua la presa de coneixement de l'informe d'intervenció pel qual s'avalua el compliment anual del pla de sanejament que s'ha transcrit, als efectes previstos a l'article 9.3 del Reial decret-Llei 5/2009, de 24 d'abril.

SEGON. Que per part de la Intervenció Comarcal, es comuniqui aquest informe al Ministeri d'Economia i Hisenda.

PUNT 16è- Donar compte de l'expedient de la tercera modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2015.

Atès l'Informe de Secretaria de data 10 de març de 2015 sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, atesa la memòria de Presidència i l'Informe d'Intervenció de data 12 de març de 2015, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, i de conformitat amb l'establert en els articles 179.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I, del títol VI, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos,

RESOLC:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2015, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació Pressupostària		Descripció	Euros
943	76201	Aj. l'Aldea. Subvenció pla camins 2015	10.645,62
943	76202	Aj. Aldover. Subvenció pla camins 2015	6.828,10
943	76203	Aj. Alfara de Carles. Subvenció pla camins 2015	7.362,16
943	76204	Aj. l'Ametlla de Mar. Subvenció pla camins 2015	14.391,28
943	76205	Aj. Benifallet. Subvenció pla camins 2015	8.677,15
943	76206	Aj. Camarles. Subvenció pla camins 2015	7.993,30
943	76207	EMD Bítim. Subvenció pla camins 2015	7.630,73
943	76208	EMD Campredó. Subvenció pla camins 2015	6.361,84



943	76209	Aj. Paüls. Subvenció pla camins 2015	9.521,43
943	76210	Aj. Tivenys. Subvenció pla camins 2015	7.073,82
943	76211	Aj. Xerta. Subvenció pla camins 2015	9.319,57
		TOTAL DESPESES	95.805,00

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació Pressupostària		Descripció	Euros
943	762000	Ajuntaments, subvencions camins 2015	95.805,00
		TOTAL DESPESES	95.805,00

Segon. Donar compte al Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb l'establert en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Tercer. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Quart. Contra la seva aprovació, en virtut de l'establert en l'article 113 de la Llei 7/1985, els interessats podran interposar directament recurs contenciós-administratiu en la forma i terminis establerts en els articles 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la citada jurisdicció.

PUNT 17è- Propostes d'urgència.

No se'n presenten

PUNT 18è- Informes de govern, si s'escau.

No es produeix cap intervenció

PUNT 19è- Torn de control, precís i preguntes.

No es produeix cap intervenció

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 14:00 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau
El President,